

BANDO

Piacenza

YouthBank

2024

Scadenze

Fase 1: 28 marzo 2024

Fase 2: 12 maggio 2024



BANDO “YOUTHBANK PIACENZA 2024”

I Edizione

1. CONTESTO E OBIETTIVI DEL BANDO

YouthBank è un concetto innovativo che ha preso vita nel Regno Unito alla fine degli anni Novanta. È una iniziativa che unisce la filantropia, l'imprenditorialità e lo sviluppo giovanile in un'unica piattaforma, offrendo ai giovani la possibilità di ricoprire un ruolo attivo nella trasformazione delle loro comunità. Il concetto chiave alla base del progetto è la fiducia nei giovani come agenti di cambiamento, poiché YouthBank riconosce il loro potenziale unico nel comprendere le sfide locali, individuare le priorità e sviluppare soluzioni creative per affrontarle. Nel corso degli anni, il modello YouthBank è stato adattato e adottato in diversi contesti internazionali, dimostrando la sua efficacia nel promuovere l'attivismo giovanile e il coinvolgimento sociale in tutto il mondo. YouthBank Piacenza, con il bando “**Youthbank Piacenza 2024**” (di seguito, per brevità, anche solo “bando”), entra a far parte della rete internazionale grazie al coordinamento e alle risorse finanziarie messe a disposizione dalla Fondazione di Piacenza e Vigevano (di seguito, per brevità, anche solo “Fondazione”).

Obiettivi del bando sono:

- **Sensibilizzare** i giovani al volontariato e sollecitare la loro partecipazione attiva alla vita sociale nella propria comunità;
- **Stimolare** i giovani a dare il proprio contributo per migliorare la qualità della vita nella propria comunità;
- **Responsabilizzare** i giovani alla gestione del denaro;
- **Permettere** ai giovani di far emergere il proprio potenziale e sviluppare nuove competenze.

Ai fini del presente bando valgono le seguenti definizioni:

- **Organizzazione no profit:** soggetto senza scopo di lucro che svolge attività di interesse generale, coerenti con le previsioni di cui all'articolo 5, D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e successive modificazioni e integrazioni. Il soggetto senza scopo di lucro deve essere costituito in una delle forme ammesse per accedere ai contributi erogati dalla Fondazione di Piacenza e Vigevano;
- **Fondazione di Piacenza e Vigevano:** è il soggetto che rende disponibili le risorse finanziarie a favore del bando;
- **Progetto:** è l'idea progettuale che i coordinatori di YouthBank hanno ritenuto meritevole di attuazione e realizzazione;
- **Costo del progetto:** è l'ammontare complessivo, che include tutti i costi e le spese sostenute ai fini della realizzazione del progetto;
- **Contributo:** è l'erogazione liberale che la Fondazione ha deliberato di rendere disponibile per sostenere i progetti del bando;
- **Idea progettuale:** è l'iniziativa che il proponente sottopone a YouthBank per partecipare al bando;
- **Proponente:** è il giovane under 25 (nato fra il 1° gennaio 1998 e il 31 dicembre 2008), che propone l'idea progettuale ai fini del bando;
- **Referente del progetto:** è il Proponente, che deve collaborare con un'organizzazione no profit per la realizzazione del progetto;
- **Rendicontazione:** è l'attività che l'organizzazione no profit deve compiere, nel pieno e totale rispetto dei regolamenti e dei disciplinari adottati dalla Fondazione per la rendicontazione dei progetti assegnatari di un contributo.

2. PRIORITÀ DEL BANDO

Saranno tenute in considerazione e sottoposte a valutazione, ai fini della loro selezione, tutte le idee progettuali di interesse generale presentate dai proponenti che siano da realizzarsi nell'area del comune di Piacenza. I progetti selezionati dovranno essere formalizzati da un'organizzazione no profit, secondo quanto previsto dal successivo punto 7.

In considerazione delle finalità perseguite, verrà data particolare attenzione a quelle idee progettuali volte a:

- **Migliorare** l'inclusività e l'accessibilità dei servizi dedicati ai giovani, mediante la proposta di nuove iniziative, il rinnovamento di quelle esistenti o la promozione attiva delle risorse già disponibili (a titolo di esempio: centri di integrazione sociale, eventi culturali e artistici, opportunità di aggregazione, ecc.);
- **Favorire** iniziative finalizzate al benessere psicofisico degli individui (a titolo di esempio: prevenzione dei disturbi alimentari, bullismo e cyberbullismo, prevenzione delle dipendenze, diversità-equità-inclusione, attività sportive, ecc.);
- **Promuovere** l'educazione e la sensibilizzazione su questioni socialmente rilevanti per i giovani (a titolo di esempio: sostenibilità ambientale, orientamento all'università e al mondo del lavoro, ecc.).

3. RISORSE A DISPOSIZIONE

La Fondazione di Piacenza e Vigevano mette a disposizione del bando il contributo complessivo di **€ 30.000,00**.

4. COSTO DEL PROGETTO

Il costo complessivo di ogni singola idea progettuale presentata non potrà essere superiore a **€ 8.000,00**; tale importo sarà comprensivo di IVA, nel caso di non detraibilità della stessa.

5. AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

L'importo del singolo contributo erogato dalla Fondazione di Piacenza e Vigevano non potrà superare il **90%** del costo complessivo del progetto o eccedere l'ammontare di **€ 7.200,00**.

L'importo concesso sarà determinato dagli organi della Fondazione; non esiste alcun automatismo nel riconoscimento del contributo nella misura di tale 90%.

Condizione indispensabile per il riconoscimento del contributo è che il progetto ottenga, da parte di persone, imprese, enti pubblici e privati, erogazioni, contributi o donazioni pari ad **almeno il 10%** del suo costo complessivo.

6. CONDIZIONI PER PARTECIPARE

La condizione per partecipare al bando è che l'idea progettuale:

- sia ideata e coordinata da uno o più proponenti;
- sia presentata, come previsto dalla seconda fase prevista dal successivo articolo 7, da un'organizzazione no profit, avente sede e operante nel comune di Piacenza.

L'idea progettuale deve riguardare le attività di interesse generale di cui all'articolo 5, D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e successive modificazioni e integrazioni. L'assenza di scopo di lucro deve risultare dalla presenza, nello Statuto dell'organizzazione no profit, di espresse e specifiche clausole di:

- divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale;
- obbligo di devolvere il patrimonio, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altra organizzazione priva di scopo di lucro con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità.

L'assenza di qualsiasi scopo di lucro deve, altresì, risultare dall'attività effettivamente svolta dall'organizzazione no profit. Saranno prese in considerazione SOLO le idee progettuali che indicheranno come proponente e referente del progetto un giovane under 25, con recapito telefonico.

7. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La procedura per partecipare al bando è prevista nel presente articolo.

A - Prima Fase

- i proponenti interessati a partecipare al bando devono presentare la propria idea progettuale **entro il 28 marzo 2024**. La presentazione dell'idea progettuale avverrà con una procedura informatica, compilando on line il modulo disponibile al link <https://youthbank.lafondazione.com>;
- tutti i proponenti che, nel termine previsto al precedente punto, avranno validamente presentato la propria idea progettuale, saranno contattati da YouthBank per un colloquio di approfondimento. Se possibile, è preferibile che i proponenti indichino l'organizzazione no profit che, in caso di ammissione alla seconda fase, presenterà la richiesta alla Fondazione di Piacenza e Vigevano;
- YouthBank, al termine dei colloqui di approfondimento, effettuerà la selezione delle idee progettuali che saranno ammesse alla seconda fase. YouthBank comunicherà a tutti i proponenti l'esito della selezione, sia esso positivo o negativo.

B - Seconda Fase

- i proponenti dei progetti ritenuti meritevoli, e ammessi alla seconda fase, saranno invitati a partecipare a una formazione obbligatoria gratuita di un giorno. A tale formazione obbligatoria dovranno prendere parte almeno due giovani under 25 per ciascun progetto. Durante tale percorso formativo i coordinatori di YouthBank aiuteranno i proponenti a definire tutti gli aspetti progettuali. Nel caso il proponente non abbia individuato l'organizzazione no profit che dovrà formalizzare la presentazione della richiesta alla Fondazione di Piacenza e Vigevano, i coordinatori di YouthBank forniranno la loro assistenza per la sua individuazione.
- Al termine della formazione obbligatoria, le idee progettuali dovranno essere formaliz-

zate come vere e proprie richieste di contributo, indirizzate alla Fondazione, da parte dell'organizzazione no profit. Tale procedura sarà svolta on line nella specifica area riservata sul sito www.lafondazione.com, ove saranno consultabili i documenti informativi relativi a tutti gli aspetti connessi all'iter di presentazione della richiesta. Il termine per la formalizzazione della domanda di contributo è fissato dal successivo articolo 8.

8. TEMPISTICA

- In coerenza con quanto previsto dal precedente articolo 7 (B - seconda fase), le organizzazioni no profit che accompagnano i proponenti selezionati dovranno presentare le richieste di contributo on line **entro il termine del 12 maggio 2024**. La presentazione delle richieste di contributo dovrà avvenire in ottemperanza ai disciplinari e ai regolamenti, di tempo in tempo vigenti, adottati dalla Fondazione di Piacenza e Vigevano.
- Entro il **15 giugno 2024**, durante un evento pubblico, verranno presentati i progetti selezionati; a tale evento parteciperanno i proponenti dei progetti.
- I progetti dovranno essere realizzati e rendicontati entro il **31 gennaio 2025**, salvo proroga motivata, accettata dalla Fondazione; la proroga non potrà, in nessun caso, essere di durata superiore a sei mesi. La richiesta di proroga dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione no profit, evidenziando gli eventi esterni eccezionali, documentabili e non dipendenti dal soggetto proponente.

La realizzazione del progetto avrà inizio a partire dalla data di approvazione dello stesso. tale data sarà comunicata in modo scritto da YouthBank.

9. COSTI CHE NON POSSONO ESSERE RENDICONTATI AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Non sono rendicontabili e non possono essere inclusi nel costo complessivo del progetto:

- la semplice copertura dei costi ordinari di gestione dell'organizzazione no profit, non finalizzati alla realizzazione del progetto;
- la copertura dei debiti e delle spese pregresse alla data di approvazione del progetto;
- i progetti già eseguiti alla data di approvazione;
- i progetti non rientranti nelle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117;
- le iniziative già finanziate dalla Fondazione di Piacenza e Vigevano;
- compensi e/o rimborsi spese, in qualsiasi forma e natura, a favore del proponente e del referente del progetto, o di persone a questi collegate.

10. RACCOLTA DONAZIONI

Per ottenere il contributo, le organizzazioni no profit dovranno coinvolgere la comunità ottenendo donazioni a favore del progetto per un importo pari ad **almeno il 10%** del suo costo complessivo. Ciò significa che non sarà sufficiente essere selezionati per ottenere il contributo, ma che occorre una concreta adesione da parte della comunità. Non è possibile utilizzare, per tale raccolta di donazioni, risorse proprie o già in possesso dell'organizzazione no profit. I donatori dovranno versare le somme direttamente sui conti correnti dell'organizzazione no profit. Le donazioni ricevute dovranno essere gestite in modo separato rispetto alle altre risorse finanziarie; tali donazioni, inoltre, dovranno essere illustrate e rendicontate alla Fondazione. Le somme raccolte dovranno essere destinate in modo esclusivo alla realizzazione del progetto.

La Fondazione si riserva la possibilità di valutare la concessione di un modico anticipo (la cui concessione dovrà essere approvata dai propri

organi) per intraprendere azioni di raccolta fondi prima che questa sia completata. Successive tranche sono erogabili solo a raccolta conclusa.

Esempio di progetto da € 6.000,00

Importo totale	Importo richiesto	Donazioni (obiettivo)	Donazioni (ricevute)	Diff. rispetto obiettivo	Totale risorse
a) 6.000	5.400	600	600	-	6.000
b) 6.000	5.400	600	1.000	+ 400	6.400
c) 6.000	5.400	600	270	-330	2.700 0 270

Le donazioni maggiori rispetto all'obiettivo di raccolta (caso "b") verranno utilizzate dall'organizzazione no profit per la realizzazione dello stesso progetto selezionato e dovranno essere rendicontate alla Fondazione.

Le donazioni minori rispetto all'obiettivo di raccolta (caso "c") verranno utilizzate dall'organizzazione no profit per la realizzazione del progetto, ove ritenuto possibile dalla Fondazione, e riparametrando in proporzione il contributo.

11. CONTI CORRENTI PER DONARE

Per donare: ogni organizzazione no profit che presenterà il progetto specificherà le coordinate bancarie del conto corrente sul quale dovranno confluire le donazioni; l'intestazione del conto corrente dovrà coincidere con l'organizzazione no profit.

12. CRITERI DI VALUTAZIONE

I progetti verranno analizzati dal gruppo di giovani under 25 facenti parte del comitato di valutazione YouthBank Piacenza, attenendosi ai seguenti criteri, fatto in ogni caso salvo un certo grado di discrezionalità:

- fattibilità progettuale;
- qualità dell'idea proposta;
- capacità di incontrare più di uno dei bisogni segnalati dalla comunità (punto 2 del Bando);

- stima dell'ampiezza e del numero di beneficiari;
- sostenibilità del progetto nel tempo;
- capacità di promuovere la conoscenza dei luoghi storici e artistici del comune di Piacenza.

13. RENDICONTAZIONE ONLINE

La Fondazione si riserva la possibilità di versare un modico anticipo (il cui importo sarà definito dai suoi organi) per intraprendere azioni di raccolta fondi prima del completamento della raccolta stessa. Le successive tranche sono erogabili solo a raccolta conclusa. Il restante contributo potrà essere erogato, anche in anticipo, con acconti a stati di avanzamento, previa raccolta di regolare documentazione fiscale degli acconti precedenti, nonché deliberazione favorevole da parte degli organi della Fondazione.

È necessario che i referenti del progetto concordino con la Fondazione la tempistica e l'ammontare degli acconti.

La rendicontazione del costo complessivo del progetto dovrà essere presentata on line nell'area riservata del sito della Fondazione www.la-fondazione.com.

La documentazione fiscale presentata a corredo della rendicontazione dovrà recare data posteriore alla data di avvio del progetto.

La documentazione caricata dovrà essere fiscalmente valida.

Le donazioni in beni e servizi, l'impegno dei volontari, particolari sconti rispetto alle consuetudini di mercato costruiranno un elemento importante in sede di valutazione del progetto, ma non potranno rientrare nella documentazione fiscalmente valida da presentare per l'ottenimento del contributo stanziato.

L'arbitraria modifica del progetto e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto potranno causare, in fase di rendicontazione, la revoca totale o parziale del contributo deliberato. È necessario pertanto sottoporre tempestivamente tutte le eventuali modifiche del progetto presentato alla Fondazione per la loro approvazione.

La documentazione fiscale emessa da un membro della rete a un altro membro della rete non sarà considerata valida ai fini della rendicontazione.

Nel caso in cui venisse erogato un contributo inferiore a quello richiesto dall'organizzazione no profit, quest'ultima dovrà comunicare per iscritto, entro 15 giorni dalla data di approvazione del progetto, se:

- accetta di integrare la somma che si è deciso di non sovvenzionare e quindi si impegna a presentare documentazione fiscalmente valida per l'importo globale del progetto. In tal caso verrà erogato l'intero importo del contributo deliberato dalla Fondazione, inferiore comunque a quello richiesto;

oppure

- dichiara di non riuscire a integrare la somma che si è deciso di non erogare. In tal caso l'organizzazione no profit:
 - rinuncia al progetto e lo comunica per lettera alla Fondazione, la quale provvede a revocare il contributo stanziato;

oppure

- decide di realizzare comunque parte del progetto presentato, indicando chiaramente per iscritto come intende ridimensionarlo, in modo tale da consentire alla Fondazione di valutare se, così strutturato, possa essere ancora sovvenzionato oppure debba venire revocato. Se si decidesse di accettare il progetto riproposto, il contributo stanziato verrà ridimensionato in proporzione. Inoltre, l'organizzazione no profit dovrà presentare documentazione fiscalmente valida per un importo pari al costo complessivo del progetto ridimensionato, considerando che in questo caso il costo complessivo corrisponde alla somma fra l'importo che l'organizzazione no profit ha ottenuto dalle donazioni e quanto deliberato dalla Fondazione. In ogni caso, il contributo della Fondazione non potrà eccedere il 90% del costo complessivo del progetto.

È facoltà della Fondazione monitorare i progetti e verificarne l'esecuzione.

14. RELAZIONI E ADEMPIMENTI

- Nel caso in cui si verifichi una modifica della forma giuridica dell'organizzazione no profit che ha formalizzato la presentazione del progetto, successivamente alla sua selezione e prima della sua realizzazione, occorre che tale cambiamento sia tempestivamente comunicato alla Fondazione per iscritto nelle forme espressamente previste dai regolamenti e dai disciplinari adottati in materia di erogazione di contributi;
- Impegno alla conservazione dei documenti di spesa secondo le vigenti norme civilistiche e fiscali.

15. BENEFICI FISCALI

L'organizzazione no profit farà pervenire ai donatori, ove necessario o su richiesta, la certificazione per poter usufruire dei benefici fiscali previsti dalla normativa vigente. Si segnala che i bonifici bancari e i bollettini di versamento tramite conto corrente postale sono titoli già sufficienti per l'ottenimento di tali benefici.

La persona fisica può scegliere se:

- detrarre dall'imposta lorda il 30% dell'importo donato, fino a un massimo complessivo annuale pari a 30.000 euro (art. 83, comma 1, D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117);
- dedurre dal reddito le donazioni, per un importo non superiore al 10% del reddito complessivo dichiarato (art. 83, comma 2, D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117).

Un'impresa può:

- dedurre dal reddito le donazioni, per un importo non superiore al 10% del reddito complessivo dichiarato (art. 83, comma 2, D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117).

16. DOCUMENTI

Sono documenti necessari da allegare on line al momento della presentazione del progetto:

- Statuto dell'organizzazione no profit (nel caso di collaborazione di più organizzazioni no profit, gli Statuti di ciascuna);
- ultimo Bilancio e relazione sull'attività

dell'organizzazione no profit, approvati dagli Organi associativi competenti;

Sono documenti necessari per la presentazione del progetto online:

- budget dettagliato del progetto (voci di costo). Nel caso di progetto presentato in rete, in esso occorre indicare i costi sostenuti da ciascuna organizzazione no profit. Per le voci di costo inerenti professionisti indicare il costo orario, il numero delle ore e la qualifica professionale;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione no profit, sulla detraibilità o meno dell'IVA esposta nelle voci di costo e dichiarazione ex art. 28, DPR n. 600/73 sull'assoggettamento del contributo alla ritenuta dell'acconto del 4% (il documento è scaricabile direttamente nell'area riservata). Nel caso di progetto presentato in rete, tutte le organizzazioni no profit dovranno presentare la propria dichiarazione;
- Curriculum Vitae delle persone coinvolte nel progetto;
- attuale composizione degli organi sociali e organigramma dell'organizzazione no profit.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La Fondazione di Piacenza e Vigevano, in qualità di titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 4 del regolamento UE 2016/679, informa che i dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa privacy e in particolare del Regolamento UE 2016/679.

Per informazioni sui contenuti progettuali del Bando: youthbank@lafondazione.com

Per informazioni sugli aspetti tecnici, la procedura, i requisiti e le modalità di assegnazione dei contributi: Area Istituzionale della Fondazione di Piacenza e Vigevano, tel. 0523.311111 - info@lafondazione.com.

Piacenza, 15 gennaio 2024



FONDAZIONE
DI PIACENZA
E VIGEVANO

YOUTHBANK