

ALLEGATO 1

Nome e cognome dello studente

Matricola

Ente ospitante

Data di inizio, data di fine e monte ore totale

INDICAZIONI DI MASSIMA RELATIVE ALLA STESURA DELL'ELABORATO FINALE SUL TIROCINIO

L'elaborato dovrà articolarsi nei seguenti punti:

- 1) Descrizione sintetica dell'attività dell'Azienda/Ente/Studio legale presso il quale si è svolta l'attività di tirocinio (settore di competenza, attività generale svolta dall'Azienda/Ente/Studio...) e della collocazione dello studente all'interno della struttura. Riepilogo delle ragioni che hanno indotto lo studente a scegliere lo specifico ente di destinazione.
- 2) Descrizione delle attività generali svolte dallo studente (attività di ricerca; assistenza alle udienze; cancelleria; affiancamento del personale; redazione atti e documenti...), specificandone le modalità di svolgimento. Precisazione dei contatti professionali ed istituzionali stabiliti durante il periodo di tirocinio (Enti territoriali; Studi legali; istituti di ricerca; case circondariali; prefetture...).
- 3) Descrizione, in particolare, di uno o più casi pratici affrontati dallo studente durante lo svolgimento dell'attività di tirocinio e delle mansioni affidate con riferimento ai medesimi (si raccomanda, al riguardo, di fornire un resoconto sufficientemente dettagliato).
- 4) Descrizione del tipo di competenze acquisite a seguito dello svolgimento dell'attività di tirocinio.

- 5) Valutazioni conclusive sul significato ed il valore dell'esperienza di tirocinio in relazione al percorso formativo svolto nel corso di laurea ed in relazione ai propri progetti in campo professionale.