



UNIVERSITÀ
CATTOLICA
del Sacro Cuore

GUIDA AL PORTALE ISCRIZIONI

Facoltà di **Scienze agrarie, alimentari e
ambientali**

CORSI DI LAUREA TRIENNALE IN LINGUA ITALIANA
Sede di Piacenza e Cremona



INDICE

- 3 Registrazione al Portale Iscrizioni
- 4 Scelta del corso
- 5 Scelta della tipologia di iscrizione
- 6 Compilazione del profilo
- 7 Caricamento dei documenti
- 8 Riserva del posto
- 9 Immatricolazione
- 10 Dopo l'immatricolazione

REGISTRAZIONE AL PORTALE ISCRIZIONI

L'iscrizione ai **corsi di laurea triennale della Facoltà di Scienze agrarie, alimentari e ambientali** si effettua online attraverso il Portale Iscrizioni.

Per accedere al Portale Iscrizioni utilizza il seguente link: <https://iscrizioni.unicatt.it/iscrizioni>.

Si apre la seguente schermata:

Inserisci utente e password

Utente

Password

REGISTRATI

ACCEDI

Clicca su «REGISTRATI» o «ACCEDI».

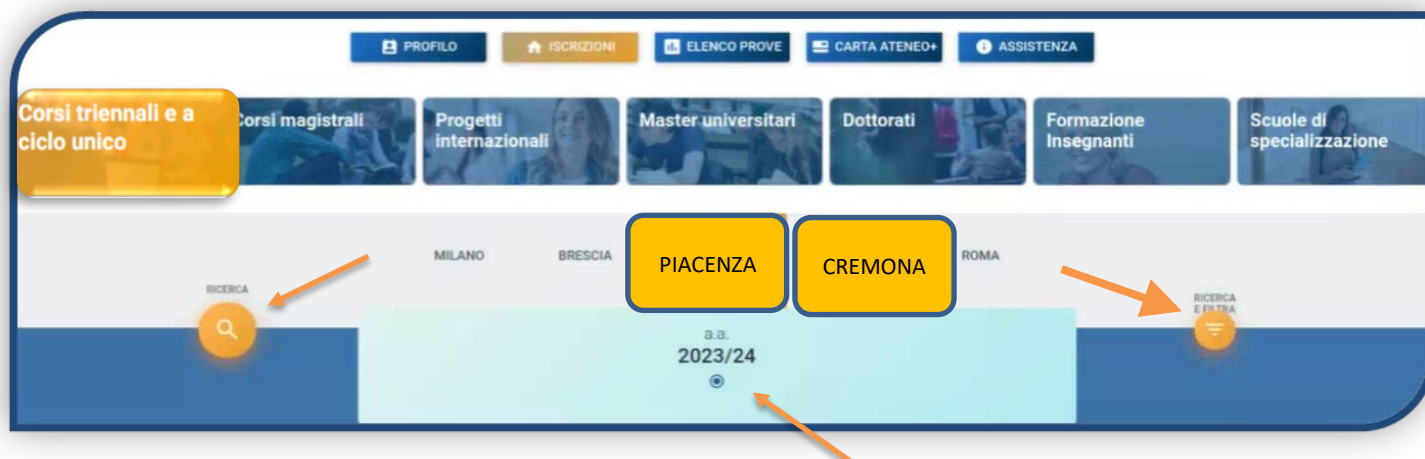


SCELTA DEL CORSO

Seleziona «Corsi triennali e a ciclo unico», la sede e l'anno accademico.

Si visualizzano le card di tutti i corsi di laurea: scegli quella di tuo interesse.

Utilizza la funzione «RICERCA E FILTRA».



La card fornisce alcune informazioni relative al corso. **Prima di procedere, leggi con attenzione le Procedure di ammissione** al corso: [Scienze e tecnologie agrarie](#), [Scienze e tecnologie alimentari \(Piacenza\)](#), [Scienze e tecnologie alimentari \(Cremona\)](#).

Per avviare la procedura di iscrizione clicca in basso a sinistra su «ISCRIVITI».



SCELTA DELLA TIPOLOGIA DI ISCRIZIONE

Identificati in una delle 5 tipologie di iscrizione proposte: ciascuna segue una specifica procedura. In questa Guida è spiegata la procedura di iscrizione per la «**Prima immatricolazione**».



Prima immatricolazione: è la prima volta che ti iscrivi ad un corso di laurea triennale.



È compreso in questa tipologia anche chi ha rinunciato agli studi senza aver superato esami nella carriera interrotta.



Passaggio interno: sei attualmente iscritto ad un corso dell'Università Cattolica, ma desideri cambiarlo con un altro di pari livello sempre dell'Università Cattolica.



Seconda laurea: sei già in possesso di una laurea triennale.



Ripresa carriera: sei stato iscritto ad un corso di laurea in Università Cattolica o in un altro Ateneo, e desideri riprendere gli studi interrotti.



Trasferimento da altra Università: sei attualmente iscritto ad un corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico in un altro Ateneo e desideri iscriverti in Università Cattolica.

COMPILAZIONE DEL PROFILO

DATI PRIVACY E CONDIZIONI

DATI CANDIDATO

TITOLI DI STUDIO

CERTIFICAZIONI EXTRASCOLASTICHE

CERTIFICAZIONE DISABILITA' E/O DSA

Leggi attentamente quanto indicato in questa sezione e presta il consenso al trattamento dei dati personali dove richiesto.

DATI PRIVACY E CONDIZIONI

DATI CANDIDATO

TITOLI DI STUDIO

CERTIFICAZIONI EXTRASCOLASTICHE

CERTIFICAZIONE DISABILITA' E/O DSA

Inserisci i tuoi dati anagrafici, e-mail e numero di cellulare. Residenza e domicilio sono modificabili in qualunque momento.

DATI PRIVACY E CONDIZIONI

DATI CANDIDATO

TITOLI DI STUDIO

CERTIFICAZIONI EXTRASCOLASTICHE

CERTIFICAZIONE DISABILITA' E/O DSA

Inserisci i dati relativi al titolo di scuola superiore.

Diploma di Scuola Superiore

Tipo conseguimento *
In corso

Ordinamento diploma *
 Italiano Estero

Anno diploma *
2010

Tipo diploma *
IST. TECNICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

Nazione istituto *
ITALIA

Provincia istituto *
VARESE

Comune istituto *
BUSTO ARSIZIO

Istituto *
TOSI - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

Voto Voto Lode

Se stai conseguendo o hai conseguito un **diploma ad ordinamento estero** contatta l'Ufficio ammissioni internazionali (ucsc.international-PC@unicatt.it) perché dovrai seguire una procedura di iscrizione dedicata.

Se non hai ancora conseguito il diploma, devi indicarlo come «**In corso**» e il campo «**Voto**» deve essere lasciato vuoto.

Una volta conseguita la maturità modifica il titolo già inserito aggiornando il «**Tipo conseguimento**» da «**In corso**» a «**Conseguito**» e indicando il voto.

DATI PRIVACY E CONDIZIONI

DATI CANDIDATO

TITOLI DI STUDIO

CERTIFICAZIONI EXTRASCOLASTICHE

CERTIFICAZIONE DISABILITA' E/O DSA

L'indicazione delle certificazioni extrascolastiche è importante per i corsi che la prevedono come requisito di accesso o che forniscono punteggi aggiuntivi in fase di ammissione per chi la possiede.

DATI PRIVACY E CONDIZIONI

DATI CANDIDATO

TITOLI DI STUDIO

CERTIFICAZIONI EXTRASCOLASTICHE

CERTIFICAZIONE DISABILITA' E/O DSA

Compila questa sezione se sei uno studente con DSA o disabilità e carica la documentazione relativa. Per proseguire clicca «**SALVA**».

CARICAMENTO DEI DOCUMENTI

Carica i seguenti documenti:

- FOTOTESSERA
- DOCUMENTO DI IDENTITÀ (fronte e retro)
- CODICE FISCALE
- DOCUMENTO DI SOGGIORNO (per i cittadini extra UE)



Per caricare un documento clicca su «INSERISCI» e seleziona il file. Ogni documento deve essere caricato in un unico file: caricando più file si sovrascriveranno.

VISUALIZZA

I documenti devono essere leggibili e completi. Il documento d'identità e il codice fiscale devono essere caricati fronte e retro. Ti consigliamo di cliccare sempre sul bottone «VISUALIZZA» per verificare cosa si è caricato.

Se il caricamento è andato a buon fine, lo stato del documento diventa:



Caricato

oppure



In validazione

Una volta caricati tutti i documenti indicati come «obbligatori», compare il pulsante «PROSEGUI». Continua la procedura **senza attendere la validazione dei documenti**, che viene effettuata successivamente.

PROSEGUI

Dunque è normale che lo stato complessivo della documentazione sia «IN VALUTAZIONE».



DOCUMENTAZIONE IN VALUTAZIONE

RISERVA DEL POSTO

Per procedere alla riserva del posto clicca sul tab «ENTRA» presente nella card, quindi su «PagoPA» ed effettua il pagamento della prima rata dei contributi universitari.



PAGA ONLINE se la tua banca è tra quelle aderenti al circuito PagoPA.

PAGA PIÙ TARDI per scaricare il bollettino e pagarlo con il tuo online banking o di persona in banche o tabaccherie aderenti.

ATTENZIONE: la scadenza riportata sul bollettino è standard e deve essere ignorata.

L'accertamento del pagamento avviene entro le 24 ore dal versamento stesso, normalmente bastano pochi minuti.

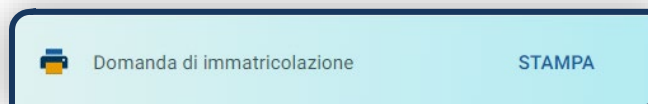
La conferma dell'occupazione del posto si ha quando lo stato della domanda è «**Pagamento accertato**».

IMMATRICOLAZIONE

Una volta che il pagamento è stato accertato e tutti i documenti sono validi, la domanda passa in **«Attesa immatricolazione»**.



Ora puoi completare l'immatricolazione. Clicca su «ENTRA» e stampa la domanda di immatricolazione:

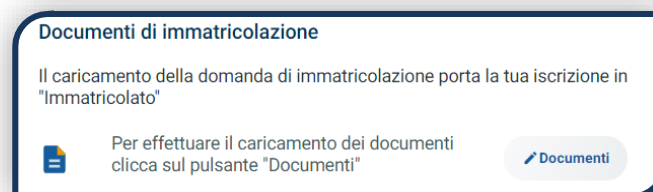


Poi clicca sull'icona «Documenti» e carica, nell'ordine:

1. CERTIFICATO DI BATTESIMO

(oppure dichiarazione sostitutiva provvisoria o attestato di colloquio di benvenuto)

2. DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE, compilata e firmata




❏ Gli studenti non battezzati dovranno caricare al posto del Certificato di Battesimo l'attestato rilasciato dal Centro Pastorale a seguito di un breve colloquio.


DOPO L'IMMATRICOLAZIONE

VALIDAZIONE DEI DOCUMENTI DI IMMATRICOLAZIONE

Dopo la validazione il documento può essere:

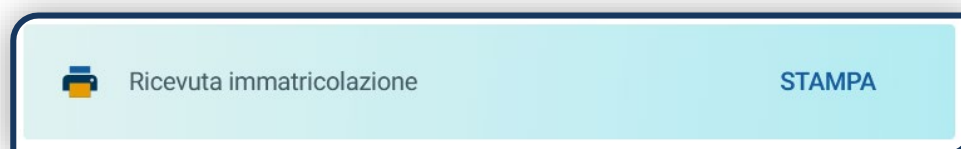
 **Valido**

oppure

 **Non valido**

Quando il documento è «**Non valido**» trovi la motivazione nelle note sotto al documento e ti viene inviata un'email. Il documento deve essere ricaricato al più presto. Per accedere alla sezione del caricamento dei documenti clicca sul tab «ENTRA».

Quando tutta la documentazione è valida, è disponibile la «**Ricevuta di immatricolazione**».



BADGE UNIVERSITARIO

Dopo circa un mese dalla validazione positiva dei documenti di immatricolazione, riceverai il **BADGE Carta Ateneo+** all'indirizzo che hai indicato sul Portale Iscrizioni (vedi tab «Carta Ateneo +»).



- **La documentazione di immatricolazione è valida** ✓
- **Il badge è stato prodotto** ✓

CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Per determinare l'importo delle rate successive alla prima sulla base dei criteri definiti dalla «Normativa generale per la determinazione dei contributi universitari» segui la procedura guidata presente in questa funzione.

Altrimenti è assegnata automaticamente la fascia massima di contribuzione.

 **Compila redditi**



UNIVERSITÀ
CATTOLICA
del Sacro Cuore

CONTATTI

Se hai bisogno di supporto nell'utilizzo del Portale Iscrizioni, contattaci attraverso il tab «**ASSISTENZA**» presente all'interno del Portale stesso, oppure consulta le **FAQ**.

Se hai domande o desideri chiarimenti, contattaci attraverso **QUESTO FORM** selezionando l'argomento di tuo interesse.