



Procedure di ammissione corso di laurea magistrale

Facoltà di Scienze politiche e sociali

Laurea magistrale in **Gestione del lavoro e comunicazione per le organizzazioni**
(classe LM-88)

Anno accademico 2024/2025 - Sede di Milano

Curricula:

- *Comunicazione per le organizzazioni e le imprese (COR)*
- *Lavoro e direzione d'impresa (ERGOLABOS)*

Corso in lingua ITALIANA

Contenuto del documento

1. REQUISITI DI AMMISSIONE	2
1.1. Requisiti curriculari.....	2
1.2. Conoscenza della lingua inglese.....	3
1.3. Adeguatezza della personale preparazione	3
2. NUMERO POSTI PREVISTI.....	3
3. MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE	3
3.1. 1 ^a Fase – Ordine cronologico con eventuale valutazione del piano di studi.....	4
3.2. 2 ^a Fase – Graduatoria di merito con eventuale colloquio o valutazione del piano degli studi	5
4. COLLOQUIO DI VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE	6
5. VALUTAZIONE DEL PIANO DEGLI STUDI.....	6
6. GRADUATORIA DI AMMISSIONE	6
7. IMMATRICOLAZIONE E PRE-IMMATRICOLAZIONE	7
8. CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)	8
9. TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO, SECONDA LAUREA E RIPRESA CARRIERA	8
10. PASSAGGIO DI CORSO INTERNO ALL'UNIVERSITÀ CATTOLICA.....	8
11. CONTATTI.....	9
12. NOTE FINALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	9



1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per accedere al corso di laurea magistrale in Gestione del lavoro e comunicazione per le organizzazioni i candidati devono possedere i **requisiti curriculari** indicati nei seguenti paragrafi.

1.1. Requisiti curriculari

Per accedere al corso di laurea magistrale in Gestione del lavoro e comunicazione per le organizzazioni sono richiesti i **requisiti indicati al punto A oppure i requisiti indicati al punto B**:

A. una **laurea triennale** (ex D.M. 270/04 o ex D.M. 509/99) conseguita o da conseguire entro il **28 febbraio 2025** afferente alla classe di laurea:

- L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (ex D.M. 270/04 o classe 19 ex D.M. 509/99);
- L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale (ex D.M. 270/04 o classe 17 ex D.M. 509/99);
- L-20 Scienze della comunicazione (ex D.M. 270/04 o classe 14 ex D.M. 509/99);
- L-33 Scienze economiche (ex D.M. 270/04 o classe 28 ex D.M. 509/99);
- L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali (ex D.M. 270/04 o classe 15 ex D.M. 509/99);
- L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace (ex D.M. 270/04 o classe 35 ex D.M. 509/99);
- L-39 Servizio sociale (ex D.M. 270/04 o classe 6 ex D.M. 509/99);
- L-40 Sociologia (ex D.M. 270/04 o classe 36 ex D.M. 509/99);

B. una qualsiasi **laurea triennale** (ex D.M. 270/04 o ex D.M. 509/99) conseguita o da conseguire entro il **28 febbraio 2025** e almeno **40 CFU** nel piano di studi della laurea triennale o di un master universitario di primo livello, oppure come corsi singoli superati, nei seguenti ambiti:

- almeno **8 CFU** nell'ambito sociologico/ filosofico/ antropologico: SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/11, SPS/12, M-FIL/01, M-FIL/02, M-FIL/03, M-FIL/04, M-FIL/05, M-FIL/06, M-DEA/01;
- almeno **8 CFU** nell'ambito psicologico/ pedagogico/ linguistico: M-PSI/01, M-PSI/02, M-PSI/03, M-PSI/04, M-PSI/05, M-PSI/06, M-PSI/07, M-PED/01, M-PED/02, L-LIN/01; L-LIN/10; L-LIN/12;
- almeno **8 CFU** nell'ambito economico/ statistico: SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/04, SECS-S/05;
- almeno **8 CFU** nell'ambito politologico/ giuridico/ storico: SPS/01, SPS/02; SPS/03, SPS/04, SPS/06, IUS/01, IUS/07, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/13, IUS/14, M-STO/02, M-STO/04.

È obbligatorio possedere **almeno 8 CFU in almeno 3 dei 4 ambiti elencati**.

Se in 1 solo dei 4 ambiti non si possiedono almeno 8 CFU, il coordinatore del corso di laurea si riserva di valutare che nei programmi del corso siano stati svolti i contenuti didattici richiesti ed eventualmente di definire un piano studi ad hoc. I candidati ricevono un'adeguata comunicazione.

Se gli almeno 8 CFU richiesti non si possiedono in più di 1 dei 4 ambiti, la domanda non può essere accettata.

Il piano di studi dei candidati in possesso di una laurea vecchio ordinamento o di diploma universitario di durata triennale o diploma conseguito presso Scuole dirette a fini speciali di durata triennale di ordinamenti pre D.M. 509/99 o laurea specialistica/magistrale a ciclo unico di ordinamenti post D.M. 509/99 - D.M. 270/04 è valutato da un'apposita Commissione nominata dalla Facoltà.



1.2. Conoscenza della lingua inglese

Oltre ai REQUISITI CURRICULARI sopra indicati, è obbligatorio avere un'adeguata conoscenza della lingua inglese, corrispondente almeno al livello B2. I candidati devono possedere **una delle seguenti certificazioni di lingua inglese conseguita dal 1° gennaio 2022:**

- TOEFL/IBT (con score di almeno 84);
- Academic IELTS (con score di almeno 6,0);
- Cambridge English: First - FCE (con score di almeno 173);
- Cambridge English: Advanced – CAE;
- Cambridge English: Proficiency – CPE;
- Cambridge English: Business English Certificate (BEC Vantage e BEC Higher);
- Trinity College London: ISE II (B2);
- Trinity College London: ISE III (C1);
- Trinity College London: ISE IV (C2);
- Pearson: PTE Academic con score da 46.

oppure uno dei seguenti requisiti:

- una laurea triennale conseguita o da conseguire in lingua inglese;
- una doppia laurea triennale (Double o Dual Degree) in lingua inglese conseguita o da conseguire;
- provenienza da uno dei corsi di laurea triennale (ex D.M. 270/04) dell'Università del Sacro Cuore con un esame di Lingua Inglese (Se.L.D'A) nel piano studi, non sovranumerario e almeno di livello B2;
- provenienza da un corso di laurea triennale (ex D.M. 270/04) afferente alla classe di laurea L-11 o L-12 con Inglese come lingua scelta.

In caso di mancanza delle certificazioni o dei requisiti linguistici indicati è necessario sostenere l'*English test* e ottenere l'esito con il livello B2 **entro il 31 dicembre 2024**; diversamente, verrà assegnato un **esame vincolato di Lingua inglese**.

L'*English test* è organizzato dal Servizio linguistico dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, la modalità di iscrizione è indicata nella [sezione](#) dedicata del sito.

1.3. Adeguatezza della personale preparazione

Ai candidati in possesso dei **REQUISITI CURRICULARI al punto A** o di **tutti i REQUISITI CURRICULARI al punto B e** con una media ponderata degli esami sostenuti **maggiore o uguale a 22/30** è riconosciuta direttamente l'adeguatezza della personale preparazione di cui all'art. 6, comma 2, D.M. 270/2004.

Agli altri candidati non è riconosciuta direttamente l'adeguatezza della personale preparazione ed è previsto un colloquio secondo le modalità indicate al successivo paragrafo 4 COLLOQUIO DI VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE.

2. NUMERO POSTI PREVISTI

Per il corso di laurea magistrale in Gestione del lavoro e comunicazione per le organizzazioni sono previsti **130 posti di cui 3 riservati a candidati in possesso di titolo estero**.

A ciascun curriculum sono inizialmente assegnati 43 posti, che possono essere incrementati, fino ad un massimo di 86, fermo restando il numero complessivo dei posti disponibili per il corso di laurea.

3. MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE

I posti del corso di laurea magistrale di Gestione del lavoro e comunicazione per le organizzazioni vengono assegnati secondo 2 fasi di ammissione.



FASE*	MODALITA' DI AMMISSIONE	TEMPISTICA DI APERTURA DELLA DOMANDA
1ª FASE	ORDINE CRONOLOGICO CON EVENTUALE VALUTAZIONE DEL PIANO DI STUDI Ordine cronologico per i candidati con media ponderata $\geq 22/30$ e con almeno 120 CFU acquisiti	Dall'8 aprile 2024 all'8 luglio 2024
2ª FASE	GRADUATORIA DI MERITO Graduatoria per tutti i candidati con almeno 120 CFU acquisiti	Dal 15 luglio 2024 al 12 settembre 2024

*La fase di ammissione successiva alla prima si effettua solo in caso di posti ancora disponibili.

I candidati in possesso di titolo di studio italiano devono utilizzare il [Portale Iscrizioni](#) e, per conoscere la procedura da seguire, devono consultare la [Guida al Portale Iscrizioni](#).

I candidati in possesso di titolo di studio estero o ad ordinamento ecclesiastico devono attenersi alle disposizioni impartite dal Ministero dell'Università e della Ricerca, rese pubbliche con apposita nota. Per informazioni sull'ammissione al corso di laurea magistrale in Gestione del lavoro e comunicazione per le organizzazioni i candidati devono rivolgersi all'Ufficio Ammissioni Internazionali e prendere visione delle procedure d'ammissione al [link \(https://international.unicatt.it/ucscinternational-graduate-programs-2-year-graduate-degrees-in-english\)](https://international.unicatt.it/ucscinternational-graduate-programs-2-year-graduate-degrees-in-english).

3.1. 1ª Fase – Ordine cronologico con eventuale valutazione del piano di studi

Per i candidati con media ponderata $\geq 22/30$ e almeno 120 CFU acquisiti

APERTURA DELLA DOMANDA: dall'8 aprile 2024 all'8 luglio 2024

I candidati con una media ponderata degli esami sostenuti **maggiore o uguale a 22/30** e con almeno **120 CFU acquisiti**:

- in possesso dei REQUISITI CURRICULARI al punto A;
- in possesso di **tutti** i REQUISITI CURRICULARI al punto B;

possono **riservare direttamente il posto in ordine cronologico**, fino ad esaurimento dei posti, pagando la prima rata dei contributi universitari attraverso il [Portale Iscrizioni](#), a partire **dalle ore 10:00 dell'8 aprile 2024 ed entro le ore 23:59 dell'8 luglio 2024**.

Per conoscere la procedura di riserva del posto i candidati devono consultare la [Guida al Portale Iscrizioni](#).

I candidati in **difetto** di alcuni REQUISITI CURRICULARI al punto B, entro i limiti sopra indicati, con una media ponderata degli esami sostenuti **maggiore o uguale a 22/30** e con almeno **120 CFU acquisiti**, devono aprire una **domanda per la valutazione del piano degli studi** attraverso il [Portale Iscrizioni](#) a partire **dalle ore 10:00 dell'08 aprile 2024 ed entro le ore 23:59 dell'8 luglio 2024** (vedi paragrafo 5 VALUTAZIONE DEL PIANO DEGLI STUDI).

I candidati ricevono l'esito della valutazione via e-mail: se l'esito è positivo **possono riservare il posto in ordine cronologico**, fino ad esaurimento dei posti, attraverso il [Portale Iscrizioni](#) entro **le ore 23:59 dell'8 luglio 2024**, se invece l'esito è negativo **non possono riservare il posto** e possono richiedere un colloquio con il docente coordinatore del corso al fine di approfondire la motivazione dell'esclusione. I soli candidati che hanno ottenuto l'esito della valutazione dopo il 5 luglio 2024 possono riservare il posto in ordine cronologico attraverso il [Portale Iscrizioni](#) entro l'11 luglio 2024.

Per conoscere la procedura per l'apertura della domanda di valutazione del piano degli studi e di riserva del posto i candidati devono consultare la [Guida al Portale Iscrizioni](#).



Una volta riservato il posto non è più possibile effettuare passaggi nello stesso anno accademico da un curriculum all'altro curriculum del corso di laurea magistrale.

I candidati che non riservano il posto entro le date indicate se interessati a partecipare alla fase successiva, sono tenuti a presentare una nuova domanda, richiedendo l'annullamento di quella precedentemente aperta. Tale richiesta deve essere effettuata almeno due giorni lavorativi antecedenti alla scadenza della fase di interesse tramite il seguente link: <https://dopolatriennale.unicatt.it/magistrali-in-contatto-con-noi-richiesta-informazioni-lauree-magistrali/>.

3.2. 2ª Fase – Graduatoria di merito con eventuale colloquio o valutazione del piano degli studi

Per tutti i candidati con almeno 120 CFU acquisiti

APERTURA DELLA DOMANDA: dal 15 luglio 2024 al 12 settembre 2024

In data 12 luglio 2024 viene pubblicato sul sito internet un avviso recante il numero di posti eventualmente disponibili per la 2ª fase.

I candidati con una media ponderata degli esami sostenuti **maggiore o uguale a 22/30** e con almeno **120 CFU acquisiti**:

- in possesso dei REQUISITI CURRICULARI al punto A;
- in possesso di **tutti** i REQUISITI CURRICULARI al punto B;

devono aprire una **domanda di ammissione alla graduatoria** attraverso il [Portale Iscrizioni](#) a partire **dalle ore 10:00 del 15 luglio 2024 ed entro le ore 23:59 del 12 settembre 2024**.

I candidati con una media ponderata degli esami sostenuti **maggiore o uguale a 22/30** e con almeno **120 CFU acquisiti** ma in **difetto** di alcuni REQUISITI CURRICULARI al punto B, entro i limiti sopra indicati, devono aprire una **domanda per la valutazione del piano degli studi** attraverso il [Portale Iscrizioni](#) a partire **dalle ore 10:00 del 15 luglio 2024 ed entro le ore 23:59 del 12 settembre** (vedi paragrafo 5 VALUTAZIONE DEL PIANO DEGLI STUDI).

I candidati ricevono l'esito della valutazione via e-mail: se l'esito è positivo **possono partecipare alla graduatoria**; se invece l'esito è negativo **non possono partecipare alla graduatoria** e possono richiedere un colloquio con il docente coordinatore del corso al fine di approfondire la motivazione dell'esclusione.

I candidati con una media ponderata degli esami sostenuti **minore a 22/30** e con almeno **120 CFU acquisiti**:

- in possesso dei REQUISITI CURRICULARI al punto A;
- in possesso di **tutti** i REQUISITI CURRICULARI al punto B;
- in **difetto** di alcuni REQUISITI CURRICULARI al punto B, entro i limiti sopra indicati;

devono prenotare un **colloquio** di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione attraverso il [Portale Iscrizioni](#), a partire **dalle ore 10:00 del 15 luglio 2024 ed entro le ore 23:59 del 12 settembre** (vedi paragrafo 4 COLLOQUIO DI VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE).

Il colloquio viene effettuato il **18 settembre 2024 alle ore 09:00**.

I candidati ricevono l'esito via e-mail al termine del colloquio: se l'esito è positivo **possono partecipare alla graduatoria di ammissione**, se l'esito è negativo **non possono partecipare alla graduatoria di ammissione**. I candidati risultati assenti **non possono partecipare alla graduatoria di ammissione**.

Entro il giorno **20 settembre 2024** viene pubblicata la **graduatoria** dei candidati ammessi sulla base della media ponderata dei voti riportati negli esami sostenuti.

I candidati ammessi, entro le **23:59 del 24 settembre 2024**, devono riservare il posto pagando la prima rata dei contributi universitari attraverso il [Portale Iscrizioni](#).



Per conoscere la procedura per l'apertura della domanda di ammissione alla graduatoria, di valutazione del piano degli studi e di riserva del posto i candidati devono consultare la [Guida al Portale Iscrizioni](#).

Una volta riservato il posto non è più possibile effettuare passaggi nello stesso anno accademico da un curriculum all'altro curriculum del corso di laurea magistrale.

In caso di posti ancora disponibili al termine dello scorrimento delle graduatorie viene predisposta un'ulteriore fase di ammissione. Modalità e tempistiche di iscrizione vengono rese note attraverso un avviso pubblicato nella [pagina del corso di laurea](#).

4. COLLOQUIO DI VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE

Nella 2^a fase di ammissione, per i candidati ai quali non è riconosciuta l'adeguatezza della personale preparazione, è previsto un **colloquio** di verifica effettuato dal docente coordinatore del corso di laurea magistrale.

Il **colloquio** è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze essenziali, con particolare riferimento agli ambiti disciplinari che caratterizzano la laurea magistrale. È ritenuto idoneo il candidato che dimostra di possedere almeno una conoscenza di base degli argomenti richiesti, è in grado di operare collegamenti fra di loro, dimostra di avere acquisito una sufficiente autonomia di giudizio e di saper comunicare in un linguaggio adeguato gli argomenti del colloquio.

I colloqui vengono effettuati in modalità online, attraverso la piattaforma Microsoft TEAMS, nella data indicata al paragrafo 3 MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE. Entro il giorno precedente alla data del colloquio, i candidati ricevono la convocazione via e-mail da parte del docente coordinatore. Durante il colloquio i candidati devono mostrare un documento d'identità valido ed ogni documentazione ritenuta utile al fine della verifica del piano studi (es. programmi dei corsi sostenuti durante la laurea triennale). L'esito del colloquio viene comunicato al termine dello stesso.

I candidati valutati positivamente, il cui piano di studi evidenzia lacune negli ambiti indicati al paragrafo 1.1. REQUISITI CURRICULARI, possono vedersi assegnare un esame vincolato (vedi paragrafo 7 IMMATRICOLAZIONE E PRE-IMMATRICOLAZIONE).

I candidati devono sostenere solo il **colloquio per il corso indicato come prima opzione**: l'esito vale anche per il corso indicato come seconda opzione.

5. VALUTAZIONE DEL PIANO DEGLI STUDI

La **valutazione** del piano degli studi viene effettuata da remoto ed è volta a verificare che nei programmi del corso siano stati svolti i contenuti didattici richiesti. A seguito di tale valutazione viene inviata via e-mail ai candidati la comunicazione riportante l'esito.

I candidati valutati positivamente, il cui piano di studi evidenzia lacune negli ambiti indicati al paragrafo 1.1. REQUISITI CURRICULARI, possono vedersi assegnare un esame vincolato (vedi paragrafo 7 IMMATRICOLAZIONE E PRE-IMMATRICOLAZIONE).

6. GRADUATORIA DI AMMISSIONE

Nella 2^a fase di ammissione tutti i candidati partecipano a una **graduatoria di merito** inoltrando la domanda attraverso il [Portale Iscrizioni](#) e possono presentare fino a due domande, indicando per ognuna l'**ordine di preferenza** (es. Opzione 1 equivale al curriculum di prima scelta e Opzione 2 equivale al curriculum di seconda scelta) e scegliendo tra i seguenti curricula:

- Comunicazione per le organizzazioni e le imprese (COR);
- Lavoro e direzione d'impresa (ERGOLABOS).

Per ciascun curriculum viene stilata una **graduatoria** sulla base della media ponderata dei voti riportati negli esami sostenuti nel percorso di laurea triennale all'atto della verifica dei requisiti e contenente le



domande di prima opzione, in ordine di merito, seguite da quelle di seconda opzione, anch'esse in ordine di merito. In caso di parità è attribuita la priorità al candidato più giovane di età.

Per conoscere la procedura per l'apertura della domanda di ammissione alla graduatoria i candidati devono consultare la [Guida al Portale Iscrizioni](#).

A partire dalle date indicate al paragrafo 3 MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE, i candidati trovano sul sito www.unicatt.it, alla voce "Graduatorie e liste d'attesa" della [pagina del corso di laurea](#), le graduatorie dei candidati ammessi e le eventuali liste d'attesa.

Per conoscere la procedura di riserva del posto i candidati devono consultare la [Guida al Portale Iscrizioni](#).

Ai candidati ammessi al corso indicato come **prima opzione** viene automaticamente **annullata la domanda del corso indicato come seconda opzione**, se espressa. I candidati ammessi al corso indicato come **seconda opzione** rimangono in lista d'attesa nel corso indicato come **prima opzione**. Tali candidati concorrono pertanto all'ammissione al corso di **prima opzione**, a fronte di eventuali posti ancora disponibili, anche se hanno effettuato la riserva posto al corso di **seconda opzione**.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale ai candidati interessati. I candidati ammessi che non osservano i termini indicati sono considerati rinunciatari a favore di eventuali candidati in lista d'attesa.

7. IMMATRICOLAZIONE E PRE-IMMATRICOLAZIONE

I **candidati laureati** devono riservare il posto, versando la prima rata delle tasse e dei contributi universitari, entro le scadenze riportate nel paragrafo 3 MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE e procedere **all'immatricolazione** attraverso il Portale Iscrizioni.

Per chi ha riservato il posto entro il **12 agosto 2024**, il termine per l'immatricolazione è il **12 settembre 2024**. Se il posto viene riservato **dopo il 12 agosto 2024**, il termine per l'immatricolazione è di **30 giorni dalla data di riserva del posto** e non oltre il 31 dicembre 2024.

Per conoscere la procedura di immatricolazione i candidati devono consultare la [Guida al Portale Iscrizioni](#).

I **candidati laureandi**, devono riservare il posto versando la prima rata delle tasse e dei contributi universitari attraverso il Portale Iscrizioni, entro le scadenze riportate nel paragrafo 3 MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE e procedere subito **alla pre-immatricolazione** attraverso il Portale Iscrizioni.

La pre-immatricolazione al corso di laurea magistrale, che deve comunque avvenire entro e non oltre il 31 dicembre 2024, è accettata con riserva ed è subordinata al conseguimento del titolo di studio entro i termini previsti dalle procedure di ammissione.

I candidati pre-immatricolati riservano il posto con il diritto di frequentare i corsi magistrali dal loro inizio. Essi sono tenuti a perfezionare l'immatricolazione subito dopo il conseguimento della laurea.

Per conoscere la procedura di pre-immatricolazione e di immatricolazione i candidati devono consultare la [Guida al Portale Iscrizioni](#).

Esame vincolato: I candidati che hanno ricevuto un esame vincolato a seguito del colloquio di verifica dell'adeguatezza della preparazione personale e/o l'esame vincolato di Lingua inglese per il mancato possesso del requisito linguistico devono necessariamente sostenerli durante la carriera universitaria e prima del conseguimento della laurea magistrale. L'esame vincolato viene inserito utilizzando i CFU relativi alle attività a scelta dello studente.

Agli immatricolati che hanno svolto l'English test, la quota di partecipazione versata per effettuare il medesimo viene detratta dall'importo totale dei contributi universitari per l'anno accademico 2024/2025. Per maggiori informazioni consultare la [normativa generale per la determinazione dei contributi universitari](#).



8. CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)

I candidati con disabilità o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) sono tenuti a caricare, nell'apposita sezione del profilo nel Portale Iscrizioni, il verbale di disabilità o il certificato relativo al DSA. Per ulteriori informazioni è possibile contattare la segreteria dei [Servizi per l'inclusione](#).

Gli studenti con **disabilità certificata pari o superiore al 66% e/o gli studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1 o comma 3, della L. 104/1992, hanno diritto all'esonero totale della tassa di iscrizione e dei contributi universitari** e sono tenuti al versamento di 100 € all'atto della riserva del posto sul corso. Per ottenere l'esonero occorre caricare il verbale di disabilità nell'apposita sezione del "Profilo" nel [Portale Iscrizioni](#).

9. TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO, SECONDA LAUREA E RIPRESA CARRIERA

I candidati che intendono effettuare un trasferimento da altro ateneo, iscriversi ad una seconda laurea o riprendere la carriera universitaria devono soddisfare i REQUISITI DI AMMISSIONE e rispettare le scadenze e le modalità indicate al paragrafo 3 MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE.

I candidati devono presentare la domanda di ammissione al corso di laurea magistrale di **Gestione del lavoro e comunicazione per le organizzazioni** attraverso il [Portale Iscrizioni](#). A seguito dell'ammissione, è necessario riservare il posto, effettuando i versamenti della prima rata e dei diritti di segreteria, e inoltrare la domanda di istruttoria tramite il [Portale Iscrizioni](#) entro le scadenze riportate al paragrafo 3 MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE.

I candidati che effettuano un trasferimento da altro ateneo, dopo aver riservato il posto, possono sostenere altri esami, presso l'ateneo di provenienza, fino alla presentazione della **Domanda di Trasferimento** che deve essere inoltrata, di norma, entro e non oltre il **31 ottobre 2024**. Il posto è riservato quando la documentazione inoltrata viene validata dal Polo studenti.

La Struttura didattica competente valuterà solo gli esami sostenuti e verbalizzati fino alla presentazione della Domanda di Trasferimento.

I candidati che effettuano un'iscrizione ad una seconda laurea, dopo aver riservato il posto versando la prima rata e i diritti di segreteria, devono presentare la **Domanda di Seconda Laurea** che deve essere inoltrata, di norma, entro e non oltre il **31 dicembre 2024**. La laurea del corso di provenienza deve essere conseguita necessariamente entro il 31 dicembre 2024. Il posto è riservato quando la documentazione inoltrata viene validata dal Polo studenti.

I candidati che riprendono la carriera, dopo aver effettuato i versamenti della prima rata e dei diritti di segreteria, devono presentare la **Domanda di Ripresa Carriera** che deve essere inoltrata, di norma, entro e non oltre il **31 ottobre 2024**. Il posto è riservato quando la documentazione inoltrata viene validata dal Polo studenti.

Per l'ammissione al 2° anno di corso sono necessari almeno 30 CFU convalidati.

10. PASSAGGIO DI CORSO INTERNO ALL'UNIVERSITÀ CATTOLICA

I candidati che intendono effettuare un passaggio di corso/profilo interno all'Università Cattolica devono soddisfare i REQUISITI DI AMMISSIONE e rispettare le scadenze e le modalità indicate al paragrafo 3 MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE.

I candidati devono presentare la domanda di ammissione al corso di laurea magistrale di **Gestione del lavoro e comunicazione per le organizzazioni** attraverso il [Portale Iscrizioni](#). A seguito dell'ammissione, è necessario riservare il posto, effettuando i versamenti della prima rata e dei diritti di segreteria, e inoltrare la domanda di istruttoria tramite il [Portale Iscrizioni](#) entro le scadenze riportate al paragrafo 3 MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE.

Dopo aver riservato il posto è possibile sostenere altri esami del corso/profilo di provenienza fino all'avvio della procedura di Passaggio, che avviene cliccando la funzione "**Procedi con il passaggio**" nel Portale Iscrizioni, di norma entro e non oltre il **31 ottobre 2024**.



La Struttura didattica competente valuterà solo gli esami sostenuti e verbalizzati fino all'avvio della procedura di Passaggio.

Per l'ammissione al 2° anno di corso sono necessari almeno 30 CFU convalidati.

11. CONTATTI

Per ulteriori informazioni e chiarimenti, i candidati possono utilizzare il servizio "[Richiesta di informazioni sulle Lauree Magistrali](#)" oppure consultare le [FAQ](#).

I candidati che necessitano di supporto nell'utilizzo del [Portale Iscrizioni](#) possono utilizzare il tasto "Assistenza" presente all'interno del Portale stesso.

I candidati con titolo ad ordinamento estero possono utilizzare il servizio "[CONTATTACI](#)": <https://unicattolica.tfaforms.net/217939>.

12. NOTE FINALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Agli immatricolati si applica la "Normativa Generale per la determinazione dei contributi universitari a.a. 2024/2025".

Gli studenti sono tenuti a prendere visione di eventuali integrazioni, modifiche, aggiornamenti delle presenti procedure pubblicate sul sito web dell'Università Cattolica.

I candidati devono assicurarsi di aver eseguito correttamente i passaggi necessari per l'ammissione al corso.

Ai sensi della legge n. 241/1990, Responsabile della presente procedura di ammissione è Gabriele Montoli (Direttore Gestione carriera e servizi agli studenti).

Milano, 13 febbraio 2024