



Procedure di ammissione corso di laurea triennale

Facoltà di SCIENZE POLITICHE E SOCIALI

Laurea triennale in **Comunicazione e società – profilo in Communication Management** (*Classe L-20*)

Anno accademico 2024/2025

Sede di Milano

Corso in lingua INGLESE

Contenuto del documento

1. REQUISITI DI AMMISSIONE	2
1.1 REQUISITO LINGUISTICO	2
2. NUMERO POSTI PREVISTI	2
3. MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE	3
3.1 LA VERIFICA DI INGRESSO	3
3.2 CHI DEVE SVOLGERE LA VERIFICA DI INGRESSO	3
3.3 LE TEMPISTICHE DI ISCRIZIONE ALLA VERIFICA D'INGRESSO	4
3.4 COME ISCRIVERSI ALLA VERIFICA DI INGRESSO	4
3.5 LA GRADUATORIA DI AMMISSIONE	5
4. LA RISERVA DEL POSTO	5
5. IMMATRICOLAZIONE	6
5.1 TEMPISTICHE DI IMMATRICOLAZIONE	6
6. VERIFICA DELLA PREPARAZIONE INIZIALE	6
7. CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)	7
8. TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEIO, PASSAGGIO DI CORSO INTERNO ALL'UNIVERSITÀ CATTOLICA, SECONDA LAUREA E RIPRESA CARRIERA ..	7
9. CONTATTI	8
10. NOTE FINALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	8



1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono accedere al corso di laurea triennale in Comunicazione e società – profilo in Communication Management:

- i diplomati e diplomandi iscritti nell'a.s. 2023/2024 all'ultimo anno di una **scuola secondaria di secondo grado italiana** in Italia o all'estero.
Sono compresi in questa categoria i diplomati e diplomandi presso *Scuole Europee* che rilasciano il Diploma di Licenza Liceale Europea o presso *Scuole tedesche in Italia* che rilasciano un titolo equipollente alla maturità italiana.
NOTA: I candidati non comunitari che necessitano del visto per studio devono rivolgersi a International Admissions Office;
- i diplomati presso una **scuola secondaria di secondo grado italiana di durata quadriennale di vecchio ordinamento**. In questo caso prima di procedere è necessario [contattare il Polo Studenti](#): le strutture didattiche competenti devono definire contenuti, durata e modalità di assolvimento del debito formativo;
- i possessori di un **titolo di studio ad ordinamento estero**, se riconosciuto idoneo per l'ammissione alle Università italiane secondo le disposizioni emanate da Ministero dell'Università e della Ricerca, Ministero degli Affari Esteri e Ministero dell'Interno.
Questi candidati seguono modalità e procedure dedicate:
<https://international.unicatt.it/ucscinternational-undergraduate-programmes>

1.1 REQUISITO LINGUISTICO

Per iscriversi al corso di Comunicazione e società – profilo in Communication Management i candidati devono avere un adeguato livello di lingua inglese, pari almeno a B2. I candidati devono, pertanto, essere in possesso di una delle seguenti certificazioni linguistiche, conseguite dal **1° gennaio 2022**:

- Cambridge English: First: FCE - B2
- Cambridge English: Advanced: CAE - C1
- Cambridge English: Proficiency: CPE - C2
- Cambridge English: Business Vantage: BEC - B2
- Cambridge English: Business Higher: BEC - C1
- IELTS con punteggio da 6 (B2)
- TOEFL IBT con punteggio da 84 (B2)
- Trinity College London: ISE II (B2)
- Trinity College London: ISE III (C1)
- Trinity College London: ISE IV (C2)
- Pearson: PTE Academic con punteggio da 46 (B2)

Vengono esonerati dal **possesso di una certificazione linguistica i candidati**:

- che hanno **frequentato l'intero penultimo anno di scuola secondaria di secondo grado in un paese anglofono**.
- che hanno sostenuto e superato con un livello pari o superiore a B2 l'**English test**, secondo modalità e tempistiche indicate nell'apposito [avviso](#).

I candidati devono possedere il requisito linguistico entro il termine di iscrizione alla sessione di interesse (*vedere paragrafo 3*).

2. NUMERO POSTI PREVISTI

Per il corso di laurea triennale in Comunicazione e società – profilo in Communication Management sono **previsti 75 posti di cui 55 riservati ai candidati in possesso di titolo estero**.



3. MODALITÀ E TEMPISTICHE DI AMMISSIONE

I posti del corso di laurea triennale in Comunicazione e società – profilo in Communication Management vengono assegnati, dopo il superamento di una **verifica d'ingresso**, secondo una **graduatoria di merito**, attraverso il versamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.

3.1 LA VERIFICA DI INGRESSO

La verifica di ingresso si svolge online ed è erogata in lingua inglese, in più sessioni. Dura 40 minuti ed è composta da **30 domande** nell'area tematica di **Comprensione del testo (comprensiva di logica) in inglese**.

Viene assegnato 1 punto ad ogni risposta esatta; ad ogni risposta non data o errata vengono assegnati 0 punti.

3.2 CHI DEVE SVOLGERE LA VERIFICA DI INGRESSO

1ª SESSIONE

Possono svolgere la verifica di ingresso nella 1ª sessione i candidati:

- diplomati o iscritti nell'a.s. 2023/2024 all'ultimo anno in una scuola secondaria di secondo grado italiana in Italia o all'estero con una media dei voti del penultimo anno di scuola secondaria di secondo grado $\geq 7,5/10$;
- diplomati o iscritti nell'a.s. 2023/2024 all'ultimo anno presso Scuole Europee che rilasciano il Diploma di Licenza Liceale Europea, considerato titolo equipollente alla maturità italiana e con una media dei voti del penultimo anno di scuola secondaria di secondo grado $\geq 7,5/10$;
- diplomati o iscritti nell'a.s. 2023/2024 all'ultimo anno presso Scuole tedesche in Italia che hanno ottenuto/otterranno un titolo equipollente alla maturità italiana con una media dei voti del penultimo anno di scuola secondaria di secondo grado $\geq 7,5/10$;
- con una carriera universitaria in corso o conclusa con meno di 30 CFU convalidabili e con una media dei voti del penultimo anno di scuola secondaria di secondo grado $\geq 7,5/10$.

Sono **esonerati** dalla verifica d'ingresso i candidati con esami convalidabili per un totale maggiore o uguale a 30 CFU.

I candidati che hanno una carriera universitaria in corso, conclusa o interrotta con esami convalidabili per un totale maggiore o uguale a 30 CFU, devono consultare le procedure relative ai passaggi di corso, trasferimenti da altro ateneo, seconde lauree o riprese carriera (vedi paragrafo 8 TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEIO, PASSAGGIO DI CORSO INTERNO ALL'UNIVERSITÀ CATTOLICA, SECONDA LAUREA E RIPRESA CARRIERA).

2ª e 3ª SESSIONE

A fronte di posti disponibili, possono svolgere la verifica di ingresso nella 2ª e 3ª sessione i candidati:

- diplomati o iscritti nell'a.s. 2023/2024 all'ultimo anno in una scuola secondaria di secondo grado italiana in Italia o all'estero;
- diplomati o iscritti nell'a.s. 2023/2024 all'ultimo anno presso Scuole Europee che rilasciano il Diploma di Licenza Liceale Europea, considerato titolo equipollente alla maturità italiana;
- diplomati o iscritti nell'a.s. 2023/2024 all'ultimo anno presso Scuole tedesche in Italia che hanno ottenuto/otterranno un titolo equipollente alla maturità italiana;
- con una carriera universitaria in corso o conclusa con meno di 30 CFU convalidabili.

Sono **esonerati** dalla verifica d'ingresso i candidati con esami convalidabili per un totale maggiore o uguale a 30 CFU.

I candidati che hanno una carriera universitaria in corso, conclusa o interrotta con esami convalidabili per un totale maggiore o uguale a 30 CFU, devono consultare le procedure relative ai passaggi di corso, trasferimenti da altro ateneo, seconde lauree o riprese carriera (vedi paragrafo 8 TRASFERIMENTO DA



ALTRO ATENEIO, PASSAGGIO DI CORSO INTERNO ALL'UNIVERSITÀ CATTOLICA, SECONDA LAUREA E RIPRESA CARRIERA).

3.3 LE TEMPISTICHE DI ISCRIZIONE ALLA VERIFICA D'INGRESSO

Per ogni sessione i candidati possono scegliere la data e l'orario di sostenimento, tenendo in considerazione che ogni turno ha un numero di posti contingentati.

A seguito di ogni verifica d'ingresso viene stilata una graduatoria dei candidati ammessi e l'eventuale lista d'attesa.

Di seguito si riportano le date delle verifiche e le tempistiche di iscrizione e pubblicazione della graduatoria di ammissione e dell'eventuale lista d'attesa per ogni sessione:

Tabella 1

SESSIONE*	PERIODO PER L'ISCRIZIONE ALLA VERIFICA DI INGRESSO**	SESSIONE VERIFICA DI INGRESSO	DATE DI PUBBLICAZIONE GRADUATORIA	SCADENZA RISERVA POSTO
1 ^a SESSIONE	Dalle 15.00 del 5 febbraio 2024 alle 23:59 del 15 maggio 2024	23 maggio 2024	5 giugno 2024	10 giugno 2024
2 ^a SESSIONE	Dalle 15.00 del 24 giugno 2024 alle 23:59 del 18 luglio 2024	25 luglio 2024	1° agosto 2024	19 agosto 2024
3 ^a SESSIONE	Dalle 15.00 del 2 agosto 2024 alle 23:59 dell' 11 settembre 2024	17 settembre 2024	24 settembre 2024	30 settembre 2024

* Le verifiche d'ingresso e le graduatorie, nelle sessioni successive alla prima, si effettuano solo in caso di posti disponibili.

** I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) devono prendere visione delle scadenze al paragrafo 7.

Qualche giorno prima della prova i candidati ricevono via e-mail le credenziali per accedere alla piattaforma di svolgimento del test. I candidati devono, inoltre, svolgere una demo che è VIVAMENTE CONSIGLIATA per evitare errori che possono causare problemi durante lo svolgimento effettivo della prova.

I candidati possono prendere visione dell'avviso [ISTRUZIONI PER LA VERIFICA D'INGRESSO ONLINE](#), pubblicato nella [pagina del corso](#).

3.4 COME ISCRIVERSI ALLA VERIFICA DI INGRESSO

Per iscriversi alla verifica di ingresso i candidati devono utilizzare il [Portale Iscrizioni](#), caricando la documentazione richiesta, che viene controllata e validata dagli uffici competenti, selezionando la data e l'orario e versando il contributo di iscrizione pari a 60 € entro i termini indicati nella tabella 1.

All'atto della compilazione della domanda di iscrizione alla verifica, devono essere caricate e/o autocertificate dal candidato, sotto la propria responsabilità, la pagella e la media dei voti del penultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, una lettera di presentazione scritta in lingua inglese (utilizzare l'apposito **format** pubblicato nella [pagina del corso](#)), e una certificazione di lingua inglese tra quelle riconosciute (vedi paragrafo 1.1. REQUISITO LINGUISTICO).

Per poter partecipare alla verifica la pagella, la certificazione di lingua inglese e la lettera di presentazione devono essere caricate in maniera corretta entro i termini di iscrizione alla verifica indicati nella tabella 1.



I dati inseriti sono controllati dagli uffici competenti rispetto ai documenti caricati. L'Università Cattolica si riserva di validare i dati dichiarati, in conformità della normativa vigente, DPR 445/2000 e s.m.i.

L'esito ottenuto nella verifica per il profilo Communication Management del corso di laurea di Comunicazione e società vale anche per l'inserimento in graduatoria del profilo **International relations and global affairs** del corso di laurea triennale in Scienze politiche e delle relazioni internazionali.

Per fare questo, i candidati interessati devono:

- aprire la domanda nel [Portale Iscrizioni](#) per il profilo Communication Management selezionando uno dei turni disponibili e versare il contributo di iscrizione entro i termini di iscrizione indicati nella tabella 1;
- presentare attraverso il [Portale Iscrizioni](#) una nuova domanda per il profilo International relations and global affairs, entro i termini di iscrizione indicati nella tabella 1;
- sostenere la verifica d'ingresso nel giorno e ora selezionati all'atto dell'apertura della domanda per il profilo Communication Management.

Per conoscere nel dettaglio la procedura di iscrizione alla verifica di ingresso, i candidati devono consultare la [Guida all'utilizzo del Portale Iscrizioni](#).

3.5 LA GRADUATORIA DI AMMISSIONE

La graduatoria dei candidati ammessi viene stilata valutando per il 60% la media dei voti del penultimo anno della scuola secondaria di secondo grado e il punteggio assegnato alla lettera di presentazione e per il restante 40% il punteggio della verifica.

Alla media, infatti, viene sommato un punteggio da **0,1** a **2,5** attribuito da un'apposita commissione nominata dalla Facoltà sulla base della lettera di presentazione.

In caso di parità è attribuita la priorità al candidato più giovane di età.

Sia per il profilo Communication Management che per il profilo International relations and global affairs, vengono stilate una graduatoria di merito e un'eventuale lista d'attesa.

La graduatoria dei candidati ammessi e l'eventuale lista d'attesa vengono pubblicate nella sezione GRADUATORIE E LISTE D'ATTESA della [pagina del corso](#), entro le date riportate nella tabella 1.

I candidati ammessi, entro la scadenza della riserva posto riportata nella tabella 1, devono riservare il posto; in caso contrario, sono considerati rinunciari a favore di eventuali candidati in lista d'attesa.

Tali candidati, se interessati a partecipare alla graduatoria di una sessione successiva a fronte di posti disponibili, devono entrare nella domanda già aperta nel [Portale Iscrizioni](#) e proseguire con la nuova richiesta di inserimento in graduatoria. I candidati non devono ripetere la verifica di ingresso e al fine della definizione della nuova graduatoria vengono considerati il punteggio della verifica già sostenuta e la media dei voti dichiarata a cui viene sommato il punteggio della lettera di presentazione valutata per la sessione precedente.

Gli eventuali ripescaggi vengono pubblicati nella sezione GRADUATORIE E LISTE D'ATTESA della [pagina del corso](#).

I candidati assenti alla verifica non possono essere inseriti nella graduatoria ma possono iscriversi alla verifica di ingresso successiva, solo a fronte di posti disponibili.

4. LA RISERVA DEL POSTO

Per riservare il posto al corso i candidati devono versare la prima rata dei contributi universitari previsti per l'a.a. 2024/2025 (1.470 €) attraverso il [Portale Iscrizioni](#).

Per riservare il posto, in caso di passaggio interno, trasferimento da altro ateneo, seconda laurea o ripresa carriera, i candidati devono versare la prima rata dei contributi universitari previsti per l'a.a.



2024/2025 e i diritti di segreteria e caricare la domanda di istruttoria firmata attraverso il [Portale Iscrizioni](#). Il posto è riservato quando la documentazione è valida.

Per conoscere la procedura di riserva del posto i candidati devono consultare la [Guida all'utilizzo del Portale Iscrizioni](#).

Per i candidati che hanno diritto all'esonero dei contributi universitari vedere *paragrafo 7*.

5. IMMATRICOLAZIONE

Coloro che hanno riservato il posto devono immatricolarsi entro le scadenze stabilite, indicate al paragrafo 5.1, utilizzando il Portale Iscrizioni (vedi [Guida al Portale Iscrizioni](#)).

L'immatricolazione è possibile solo dopo il conseguimento del diploma di scuola secondaria di secondo grado, che viene autocertificato dallo studente nella Domanda di immatricolazione.

L'accettazione definitiva della documentazione di immatricolazione avviene in ogni caso a seguito di successivi più approfonditi controlli. Lo studente riceverà via mail una comunicazione in caso di eventuale esito negativo.

Nel caso in cui sulla documentazione presentata dai candidati risultino dichiarazioni false o mendaci, di formazione o uso di atti falsi, ferme restando le sanzioni previste dal Codice penale e dalla normativa vigente in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), a quest'ultimi verrà preclusa irrevocabilmente la possibilità di perfezionare l'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi e non procederà, salvo casi eccezionali debitamente circostanziati, al rimborso delle tasse e dei contributi versati.

Contestualmente all'immatricolazione e comunque entro fine novembre 2024, lo studente si impegna a presentare online i dati e i documenti reddituali tramite l'applicativo "Compila redditi" (accessibile da iCatt) richiesti ai fini della determinazione della contribuzione universitaria per l'anno accademico 2024/2025.

5.1 TEMPISTICHE DI IMMATRICOLAZIONE

Per chi ha riservato il posto entro il **12 agosto 2024**, il termine per l'immatricolazione è il **12 settembre 2024**.

Se il posto viene riservato dopo il **12 agosto 2024**, il termine per l'immatricolazione è di 30 giorni dalla data di riserva del posto.

6. VERIFICA DELLA PREPARAZIONE INIZIALE

La Verifica della Preparazione Iniziale (VPI) è superata dai candidati che conseguono nella verifica di ingresso un punteggio almeno pari a 16/30.

Ai candidati che hanno ottenuto un punteggio nella verifica di ingresso inferiore a 16/30 viene assegnato un OFA (Obbligo Formativo Aggiuntivo) di *Comprensione del testo e logica in inglese*. L'OFA consiste in un corso con obbligo di frequenza e con verifica finale delle competenze. Il corso e la verifica vanno superati entro il 1° anno di corso. In caso di mancata frequenza del corso OFA o esito negativo della verifica, gli studenti vengono iscritti al 1° anno ripetente.

I candidati, nel caso di assegnazione di OFA, ricevono apposita comunicazione dopo l'immatricolazione attraverso la pagina personale iCatt.

I candidati che effettuano un trasferimento da altro ateneo, un passaggio di corso interno all'Università Cattolica, una seconda laurea o riprendono la carriera universitaria e vengono ammessi ad anno successivo al 1° non sono sottoposti alla VPI poiché la stessa è considerata assolta. Ad essi non vengono, pertanto, assegnati OFA.



7. CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)

I candidati con disabilità o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) sono tenuti a:

1. caricare, nell'apposita sezione del profilo nel Portale Iscrizioni, il verbale di disabilità o il certificato relativo al DSA;
2. inviare una mail a servizi.inclusione-mi@unicatt.it o servizi.dsabes-mi@unicatt.it, **entro le date sotto indicate**, per richiedere misure compensative per la verifica. I candidati devono allegare il "Modulo di richiesta di misure compensative e di autorizzazione al trattamento dei dati per candidati con disabilità o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)" scaricabile [qui](#) e disponibile anche nella sezione "Ammissioni e iscrizioni" della pagina del corso.

Tabella 2

	1 ^a sessione	2 ^a sessione	3 ^a sessione
DATA VERIFICA DI INGRESSO*	23 maggio 2024	25 luglio 2024	17 settembre 2024
TERMINE INVIO MAIL ALLEGANDO MODULO RICHIESTA MISURE COMPENSATIVE	14 maggio 2024	17 luglio 2024	10 settembre 2024

* Le verifiche d'ingresso e le graduatorie, nelle sessioni successive alla prima, si effettuano solo in caso di posti ancora disponibili.

Si evidenzia inoltre che:

- l'iscrizione alla verifica deve essere necessariamente effettuata tramite il [Portale Iscrizioni](#);
- il "Modulo di richiesta di misure compensative" inviato oltre le scadenze indicate non viene preso in considerazione;
- i candidati sono invitati a selezionare i primi turni disponibili nella giornata al fine di poter gestire in maniera adeguata gli strumenti compensativi assegnati.

Per ulteriori informazioni i candidati possono contattare la segreteria dei [Servizi per l'inclusione](#).

Gli studenti ammessi al corso con **disabilità certificata pari o superiore al 66% e/o gli studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1 o comma 3, della L. 104/1992, hanno diritto all'esonero totale della tassa di iscrizione e dei contributi universitari** e sono tenuti al versamento di 100 € all'atto della riserva del posto sul corso. Per ottenere l'esonero occorre caricare il verbale di disabilità nell'apposita sezione del "Profilo" nel [Portale Iscrizioni](#).

8. TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO, PASSAGGIO DI CORSO INTERNO ALL'UNIVERSITÀ CATTOLICA, SECONDA LAUREA E RIPRESA CARRIERA

I candidati che vogliono effettuare un trasferimento da altro ateneo, un passaggio di corso interno all'Università Cattolica, iscriversi ad una seconda laurea o riprendere la carriera universitaria devono utilizzare il [Portale Iscrizioni](#) e prendere visione delle **procedure specifiche del corso** reperibili ai seguenti link:

- Trasferimento da altro ateneo: <https://studenticattolica.unicatt.it/studenti-corsi-e-carriera-trasferimenti>
- Passaggio interno di corso di laurea: <https://studenticattolica.unicatt.it/studenti-corsi-e-carriera-passaggio-interno-di-corso-di-laurea>



- Seconda laurea e ripresa carriera: <https://studenticattolica.unicatt.it/studenti-corsi-e-carriera-seconde-lauree-ripresa-carriera>

Sono esonerati dalla verifica di ingresso i candidati con esami convalidabili per un totale maggiore o uguale a 30 CFU.

Il 12 febbraio 2024 viene pubblicato, nella pagina del corso, un avviso riportante il numero dei posti disponibili per il 2° e 3° anno. Questo è determinato sulla base degli studenti iscritti al 31 gennaio 2024. In caso di maggiore disponibilità di posti, dopo tale data, sarà pubblicato un ulteriore avviso nell'apposita sezione della pagina del corso.

9. CONTATTI

Per ulteriori informazioni e chiarimenti, i candidati possono utilizzare il servizio "[Richiesta informazioni lauree triennali](#)" oppure consultare le [FAQ](#).

I candidati che necessitano di supporto nell'utilizzo del Portale Iscrizioni possono utilizzare il tasto "Assistenza" presente all'interno del Portale stesso.

I candidati con titolo ad ordinamento estero possono utilizzare il servizio "[Contact us](#)": https://unicattolica.tfaforms.net/217910?tfa_95=tfa_113.

10. NOTE FINALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Agli immatricolati ai corsi di laurea triennale si applica la "Normativa Generale per la determinazione dei contributi universitari a.a. 2024/2025".

Gli studenti sono tenuti a prendere visione di eventuali integrazioni, modifiche, aggiornamenti delle presenti procedure pubblicate sul sito web dell'Università Cattolica.

I candidati devono assicurarsi di aver eseguito correttamente i passaggi necessari per l'ammissione al corso.

Ai sensi della legge n. 241/1990, Responsabile della presente procedura di ammissione è Gabriele Montoli (Direttore Gestione carriera e servizi agli studenti).

Milano, 16 novembre 2023