

DISPOSIZIONI OPERATIVE PER L'ATTIVAZIONE E LA GESTIONE DELLA CARRIERA ALIAS

1. Finalità e oggetto

Le presenti disposizioni operative disciplinano l'attribuzione alle studentesse e agli studenti di un'anagrafica temporanea (d'ora in poi "Alias"), associata a quella già attivata in sede di immatricolazione, nonché la successiva gestione della carriera, per i soggetti che abbiano avviato un percorso di transizione di genere.

Le disposizioni operative sono redatte in conformità con gli obiettivi individuati dal Comitato per le Pari opportunità dell'Università Cattolica del Sacro Cuore (d'ora in poi Università o Ateneo) e del Gender Equality Plan, al fine di consentire, nell'ambito dello svolgimento della carriera universitaria, l'utilizzo di un nome "di elezione" scelto dalla persona richiedente, che risulterà associato ai dati anagrafici ufficiali all'interno del sistema informatico di gestione amministrativa dell'Ateneo.

L'anagrafica Alias sarà inscindibilmente associata a quella già attiva e conforme alle risultanze dei registri dello stato civile e dell'anagrafe e resterà attiva per la durata del rapporto con l'Ateneo, fatte salve richieste di interruzione avanzate dalla persona richiedente, o altre cause di interruzione previste dalle presenti Disposizioni.

L'attribuzione dell'anagrafica Alias costituisce un'anticipazione dei provvedimenti che si renderanno necessari all'esito del procedimento di rettificazione di attribuzione di genere di cui alla legge 14 aprile 1982, n. 164, garantendo la possibilità di svolgere ogni atto di carriera universitaria (es. svolgimento di esami, discussione della tesi di laurea e proclamazione, ecc.) utilizzando il nome "di elezione"; è, pertanto, da considerarsi temporanea e non consolidata fino all'eventuale sentenza di rettificazione di attribuzione di genere emessa in via definitiva dall'Autorità giudiziaria competente.

L'attivazione e la gestione dell'anagrafica Alias sono regolate da specifico Atto di impegno fra il richiedente e l'amministrazione dell'Università. L'anagrafica Alias avrà pertanto una rilevanza esclusivamente relativa alla carriera universitaria presso l'Ateneo e nessun valore legale nei rapporti con i terzi.

2. Persone destinatarie

L'attivazione di un'anagrafica Alias può essere richiesta dalle persone immatricolate presso l'Ateneo che abbiano avviato un comprovato percorso atto a consentire l'eventuale riassegnazione di genere ai sensi della legge 14 aprile 1982, n. 164.

3. Presupposti ed effetti dell'attivazione della carriera Alias

L'attivazione di una carriera Alias può essere richiesta da ogni persona iscritta a qualsiasi corso di studi erogato dall'Università Cattolica che si trovi nelle condizioni di cui al precedente art. 2, attraverso la seguente procedura di attivazione:



- a) Compilazione della domanda sull'apposito [MODULO](#) scaricabile, alla quale andranno allegati copia del documento di identità e autocertificazione del possesso della documentazione comprovante l'avviamento del percorso di transizione e invio della stessa all'indirizzo mail carriere.alias@unicatt.it, gestito per tutte le sedi dell'Ateneo da personale dedicato del Polo studenti della sede di Milano, al quale compete l'ammissione della domanda previo svolgimento degli accertamenti documentali;
- b) invito della persona richiedente a un colloquio informativo con il delegato del Rettore per le Pari opportunità;
- c) sottoscrizione di un Atto di impegno con il quale il richiedente accetta le condizioni di attivazione dell'anagrafica Alias, con presa d'atto dei termini di utilizzo della stessa in coerenza con le presenti disposizioni operative;
- d) emissione del decreto rettorale di attivazione dell'anagrafica Alias.

L'attivazione dell'anagrafica Alias comporta:

- il rilascio di un badge provvisorio indicante le generalità Alias, associato al medesimo numero di matricola, che non sarà però abilitato all'erogazione dei servizi bancari (e/o altri servizi integrati), funzionalità che resteranno associate al nome anagrafico risultante dal documento legale di riconoscimento in corso di validità;
- l'attivazione di un account di posta elettronica relativo alle generalità Alias.

Solo il personale tecnico amministrativo dell'ufficio dedicato del Polo studenti della sede di Milano potrà gestire i dati del richiedente e della sua carriera Alias. Tutti coloro che intervengono nel procedimento, e coloro cui viene comunicata l'anagrafica Alias della persona richiedente nell'ambito delle procedure amministrative interne all'Università, sono tenuti alla riservatezza.

L'attivazione può avvenire solo successivamente all'immatricolazione/iscrizione e resta valida per tutta la durata degli studi, fatte salve le richieste di interruzione avanzate dalla persona richiedente o le cause di disattivazione per violazione degli obblighi previsti nell'Atto di impegno.

L'Università effettuerà gli aggiornamenti connessi alla carriera Alias registrandoli anche nella carriera ufficiale corrispondente all'identità anagrafica della persona richiedente, unica carriera dalla quale sarà possibile estrarre certificazioni con valenza esterna.

4. Rilascio di certificazioni ed efficacia verso i terzi

L'utilizzo del nome di elezione e dell'anagrafica Alias è valido solo ed esclusivamente all'interno dell'Ateneo. Le certificazioni riferite alla persona richiedente rilasciate dall'Università a uso esterno faranno riferimento esclusivamente all'identità anagrafica come da stato civile e non a quella Alias. Anche la persona richiedente, fino alla sentenza di rettifica di cui alla legge 14 aprile 1982, n. 164, potrà rilasciare dichiarazioni sostitutive e autocertificazioni esclusivamente con riferimento all'identità anagrafica legalmente ad essa riferibile.



Nel caso in cui la persona richiedente consegua il titolo finale del corso di studi senza che sia passata in giudicato la sentenza di rettifica di cui alla legge n. 164/1982 e che la stessa sia stata recepita dall'Ateneo con decreto rettorale, tutti gli atti della carriera universitaria saranno riferiti all'identità originaria e conseguentemente saranno emesse le relative certificazioni. Anche il diploma di laurea (pergamena) e le successive certificazioni riporteranno i dati anagrafici indicati agli atti dell'Ateneo.

Nel caso in cui la sentenza intervenga durante il corso di laurea l'anagrafica verrà modificata in conformità alla medesima e, previa adozione del decreto rettorale, diventerà definitiva acquisendo valenza esterna.

L'Università verificherà la possibilità di utilizzo dell'anagrafica Alias anche nei confronti dei terzi come, ad esempio, in caso di tirocini, progetti di mobilità in uscita, richiesta di borse di studio finanziate da soggetti terzi. La persona richiedente che intende avvalersene, si impegna a segnalare preventivamente e tempestivamente tale intenzione all'ufficio dedicato affinché possano essere verificati termini e modalità per l'eventuale utilizzo dell'anagrafica Alias nei suddetti ambiti.

Per quanto riguarda la gestione delle persone in mobilità in ingresso presso l'Università, nel caso in cui l'anagrafica Alias sia stata attivata presso l'Ateneo di origine con decreto rettorale, questa verrà recepita nei sistemi dell'Università senz'altra formalità, previa acquisizione documentale e liberatoria e comunque a fronte della registrazione dei dati anagrafici originari.

Per la gestione delle persone in mobilità in ingresso presso l'Università, nel caso in cui l'anagrafica Alias sia richiesta successivamente all'immatricolazione presso l'Ateneo, varranno le procedure indicate dalle presenti disposizioni operative.

Non si dà luogo alla procedura per l'attivazione di un'anagrafica Alias presso l'Università Cattolica nel caso di soggetti richiedenti la cui mobilità in ingresso risulti solo temporanea (*visiting students*).

5. Obblighi della persona richiedente

La persona richiedente si impegna a segnalare preventivamente e tempestivamente all'indirizzo mail carriere.alias@unicatt.it l'intenzione di compiere attività all'interno dell'Università che abbiano rilevanza esterna (quali, ad esempio, tirocini, adesione a progetti di mobilità internazionale, richiesta di borse di studio finanziate da soggetti terzi), impegnandosi a verificare e concordare con i referenti se e come sia possibile utilizzare in tali contesti l'anagrafica Alias assegnata.

La persona richiedente si impegna a informare l'Ateneo di qualunque situazione possa influire sui contenuti e sulla validità dell'accordo. In particolare, si impegna a comunicare tempestivamente ai referenti l'emissione da parte del Tribunale della sentenza di rettifica di sesso e nome ovvero la decisione di interrompere il percorso intrapreso finalizzato a tale rettifica.

La persona richiedente si obbliga inoltre a dare all'Ateneo informazioni veritiere e attendibili, consapevole che le dichiarazioni false o mendaci potranno dar luogo ad eventuali provvedimenti sanzionatori come da successivo art. 6.



6. Violazioni

Qualora l'amministrazione universitaria abbia notizia del compimento da parte della persona assegnataria dell'anagrafica Alias di atti in violazione delle presenti disposizioni operative, sottoscritte con l'Atto di impegno, la stessa verrà sottoposta a procedimento disciplinare ai sensi dell'art. 18-bis del regolamento didattico di Ateneo e l'anagrafica Alias verrà sospesa in via cautelare come da previsioni del medesimo articolo.

In tali ipotesi, fino alla cessazione della causa di interruzione/sospensione, la persona richiedente dovrà utilizzare ai fini del proseguimento del proprio corso di studi il preesistente badge e ogni altro strumento di gestione della carriera universitaria, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, assegnato in sede di immatricolazione.

7. Atto di impegno

L'Atto di impegno ha efficacia a far data dalla sottoscrizione e fino al completamento degli studi presso l'Università Cattolica, o all'interruzione della carriera accademica, o al momento della comunicazione formale da parte della persona richiedente della decisione di interrompere il percorso di transizione intrapreso, ovvero all'intervento della sentenza di rettificazione del genere di cui alla legge 14 aprile 1982, n. 164.

8. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", per le norme ancora compatibili sul trattamento dei dati sensibili, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), l'Università Cattolica tratterà i dati comunicati in sede di attivazione dell'anagrafica Alias esclusivamente per le finalità connesse.

9. Entrata in vigore

Le presenti disposizioni operative, approvate dal Senato Accademico ed emanate con decreto rettorale, entrano in vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo.

