

To apply, students must, under the penalty of being excluded from the selection process, complete THE ONLINE APPLICATION FORM

1. Register on «sistemi di iscrizione on-line» as «student»

The screenshot shows the registration step of the online application form. It features the university's logo and the word "Registrazione". A red box highlights the "Studenti" section, which contains the text: "Rientri in questa categoria se intendi effettuare per la prima volta l'iscrizione ad un corso di studi presso il nostro Ateneo." Below this is a yellow "INIZIARE" button. To the right, there are other sections: "Personale Docente e PTA" (highlighted with a red arrow) and "Altre utenze". Each section has its own "INIZIARE" button.

2. Activate your personal account with the link that you will receive in your e-mail address

The screenshot shows an activation email from "ATENEO" with the subject "Attenzione! Il tuo nuovo account nominale è:". The body of the email provides instructions for activation:

Per completare l'attivazione prema il pulsante "Attiva" e imposti una nuova password. Se il pulsante non funziona, copia la stringa qui sotto e la inserisca nel suo browser:
<https://login.unicatt.it/registration/activate/>

Qualora venisse smarrita la password personale di accesso, utilizzzi questo link per recuperare le sue credenziali cliccando su: **PASSWORD DIMENTICATA**. Per recuperare la PASSWORD, il sistema le chiederà l'inserimento del suo CODICE FISCALE, che è il seguente:

xxxxxxoxox000000

↗

A blue arrow points from the activation link back to the "INIZIARE" button on the previous screenshot.

!

Il link è valido per una sola attivazione. Se durante il processo di attivazione risulti problemi può ripeterlo inserendo le stesse credenziali utilizzate in precedenza.

NB for a temporary fiscal code, you may calculate it on-line.

3. Open the link that you received and create your password.

3a. Sign in to
Portale iscrizioni

The screenshot shows the USC login page with a blue header containing the university's logo and name. Below the header, there are two input fields: 'Nome cognome' and 'Password'. To the right of these fields is a green circular button with a checkmark and the text 'Verifica mail'. Further down, there is another section with fields for 'Nome' and 'Cognome', followed by a green circular button with a checkmark and the text 'Verifica Password'. A large green arrow points downwards from this section to the next part of the page. This second part is titled 'Complimenti' and features a green checkmark icon. It contains the text: 'Il processo è stato eseguito correttamente. Premere sul pulsante "CHIUDI" per ritornare alla pagina di accesso e iniziare a usare i servizi forniti dall'università'. At the bottom of this section is a large orange 'CHIUDI' button. A red arrow points upwards from the bottom of this section towards the top of the page, indicating the continuation of the password creation process.

This screenshot shows the USC portal registration page. At the top, there is a section titled 'Portale iscrizioni' with a sub-section 'Lauree Triennali, a ciclo unico e magistrali'. Below this, there are three tabs: 'Dati' (selected), 'Verifica mail', and 'Scelta Password'. The 'Dati' tab has fields for 'Nome cognome' and 'Email'. The 'Verifica mail' tab has a field for 'Cognome' with a checkmark and the number '42490'. The 'Scelta Password' tab has a field for 'Crea nuova password' with a checkmark and the number '42490'. A red arrow points upwards from the bottom of this section towards the top of the page, indicating the continuation of the password creation process.