



## **BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL PRIMO ANNO DEI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE (CLASSE LM/SNT-1) DELLA FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA "A. GEMELLI" – A.A. 2024/2025**

### **Art. 1 – Posti disponibili e requisiti di accesso**

Per l'anno accademico 2024/2025 presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al primo anno dei seguenti corsi di laurea magistrale delle Professioni sanitarie della Facoltà di Medicina e chirurgia "A. Gemelli":

- n. **40** posti per il corso di laurea magistrale in *Scienze infermieristiche e ostetriche* attivo presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore sede di Roma (codice 3A1J);
- n. **20** posti per il corso di laurea magistrale in *Scienze infermieristiche e ostetriche*, attivo presso la sede didattica in convenzione di Torino, Ospedale Cottolengo - Piccola Casa della Divina Provvidenza (cod. 3A4J).

Il numero dei posti messi a concorso potrebbe subire variazioni a seguito dell'emanando decreto di programmazione delle immatricolazioni per l'a.a.2024/2025 da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca (M.U.R.), previsto dalla L. 2 agosto 1999, n. 264. Qualora ciò si verifici, l'Università provvederà a deliberarne la rimodulazione in conformità ai contingenti determinati dal M.U.R. e a darne comunicazione a tutti i partecipanti tramite il portale istituzionale <https://roma.unicatt.it>.

Possono partecipare al concorso i cittadini **comunitari ed equiparati** cui all'art. 39, comma 5, D.lgs. n. 286/1998, se in possesso di uno dei titoli sotto elencati:

- **Laurea abilitante** all'esercizio delle professioni sanitarie di **Infermiere, Ostetrica/o, Infermiere pediatrico**;
- **Diploma universitario** abilitante all'esercizio delle professioni sanitarie di **Infermiere, di Ostetrica/o, Infermiere pediatrico**;
- **Titolo abilitante** all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di cui alla legge n. 42/1999.

La partecipazione al concorso è consentita, *sub condicione*, anche ai candidati che conseguano il titolo di accesso **entro il 31 dicembre 2024**.

Costoro, se collocatisi in posizione utile in ordine alla graduatoria di merito, dovranno provvedere al pagamento della prima rata della contribuzione universitaria e ad eseguire le procedure di immatricolazione *con riserva* del conseguimento del titolo di accesso nelle modalità di cui all'art. 10 del presente bando.



## Art. 2 – Candidati per cui non è prevista la prova di ammissione

Possono essere ammessi al primo anno dei corsi di laurea magistrale in *Scienze infermieristiche e ostetriche*, prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione e **in deroga alla programmazione nazionale dei posti**, in considerazione del fatto che i soggetti già svolgono funzioni operative:

- coloro che ricoprono una **funzione di direzione di una delle professioni sanitarie** ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, formalmente attribuita dall'Ente di appartenenza (strutture pubbliche e strutture convenzionate con il SSN) con atto formale e di data certa ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 della legge 10 agosto 2000, n. 251, commi 1 e 2, da almeno due anni dalla pubblicazione del presente bando;
- coloro che siano **titolari**, con atto formale e di data certa da almeno due anni alla data di pubblicazione del presente bando, dell'**incarico di direttore o di coordinatore di uno dei corsi di laurea** ricompresi nella laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche.

In tal caso, **entro e non oltre le ore 23:59 del 18 settembre 2024**, gli interessati debbono **eseguire la procedura di iscrizione al concorso**, di cui all'art. 3 del presente bando, **corrisponderne la quota di partecipazione**, dell'ammontare pari a **euro 120,00** ed inviare tramite posta elettronica certificata (**concorsi.medicina@pec.ucsc.it**) all'*Ufficio Bandi e Concorsi – Roma* dell'Università Cattolica del Sacro Cuore la documentazione comprovante l'incarico di cui sopra.

La Commissione preposta valuterà la documentazione prodotta e, ove i requisiti suindicati siano soddisfatti, si esprimerà per l'esonero dal sostenimento delle prove e l'ammissione in sovrannumero ai corsi di laurea magistrale in oggetto.

I candidati che non avranno soddisfatto tali requisiti dovranno partecipare alla prova di ammissione a condizione che abbiano perfezionato la procedura di iscrizione on-line nelle modalità di cui all'art. 3 del presente bando.

## Art. 3 – Presentazione delle domanda di partecipazione

La partecipazione alla prova di ammissione è subordinata alla procedura di iscrizione *on-line*, con il caricamento della documentazione di seguito specificata, e al pagamento della quota di partecipazione. Detti requisiti sono obbligatori.

Pertanto, per poter partecipare alla prova di ammissione, i candidati, **pena l'esclusione**, nel periodo compreso tra il **9 luglio 2024 e le ore 23:59 del 18 settembre 2024**, devono:

- 1 eseguire la **procedura di iscrizione on-line** accessibile dalla pagina <https://www.unicatt.it/corsi/magistrale/scienze-infermieristiche-e-ostetriche-roma/ammissioni-e-iscrizioni.html> :
  - *Registrazione e attivazione dell'account nominale*: Selezionare la categoria corrispondente al proprio profilo (*Registrazione candidato – se*



non si è mai effettuata una registrazione quale utente dell'Ateneo), eseguire la procedura di registrazione inserendo tutte le informazioni richieste (i dati in asterisco sono obbligatori). La registrazione consente di munirsi di credenziali di accesso (*Account nominale*): ciascun utente riceve l'attivazione del proprio account nominale via e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato. Le informazioni rese in fase di registrazione sono utilizzate esclusivamente per le attività connesse alla selezione per l'accesso al corso di laurea magistrale per cui il candidato ha presentato la domanda e alla iscrizione. Tutte le informazioni restano conservate per cinque anni dal momento dell'iscrizione.

Una volta ricevuto l'account nominale ciascun candidato deve procedere alla modifica della propria *password*; completata questa operazione è possibile procedere all'iscrizione al concorso (sezione *Iscrizione Concorso*):

- Sezione *Corso di studio*: Selezionare la tipologia di corso di studio per cui si concorre (Corso di laurea magistrale);
- Sezione *Lista concorsi*: selezionare il Concorso di “*Ammissione al corso di laurea magistrale in Scienze Infermieristiche e ostetriche a.a.2024/2025*”;
- Sezione *Dati Anagrafici*: sono riportati tutti i dati anagrafici inseriti in fase di registrazione dell'account. In questa sezione è possibile modificare i *dati di residenza* e di *domicilio* se inseriti in modo non corretto in fase di registrazione dell'account. I *Dati Personali* non sono modificabili, qualora sia necessario procedere a modifiche o correzioni il candidato deve farne richiesta tramite il *form* presente alla pagina <https://www.unicatt.it/richiesta-informazioni-lauree-magistrali> specificando quanto necessario e allegando copia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- Sezione *Scelta*: Selezionare il corso di laurea magistrale in *Scienze Infermieristiche e Ostetriche* per il quale si intende concorrere. E' possibile concorrere **per un solo corso di laurea magistrale** e una sola sede di attivazione;
- Per le Sezioni dedicate ai *Candidati con disabilità e/o affetti da D.S.A.* si rimanda a quanto indicato all'art. 4 del presente bando di concorso.

2. Provvedere obbligatoriamente al **caricamento** dei seguenti documenti:

- ✓ Apposito modello di ***Curriculum formativo e professionale***, predisposto dall'Università ai fini esclusivi del presente concorso, scaricabile dalla pagina <https://www.unicatt.it/corsi/magistrale/scienze-infermieristiche-e-ostetriche-roma/ammissioni-e-iscrizioni.html> .  
Detta modulistica NON costituisce dichiarazione sostitutiva dei titoli di accesso e/o di valutazione che andranno debitamente certificati secondo le norme di legge.



- ✓ **Certificazione** (o **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi e nelle modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000) comprovante il possesso di un **titolo di accesso** valido ai fini del corso di laurea magistrale LM/SNT-1, ai sensi dell'art. 1 del presente bando.

Se il titolo di accesso **non** è stato ancora **conseguito** (in conseguimento entro il 31 dicembre 2024) allegare il proprio **certificato con durata legale del corso di laurea della classe L/SNT-1** cui lo studente sia iscritto per l'a.a.2023/24.

Il caricamento del modello di *curriculum formativo e professionale*, debitamente compilato, e della certificazione comprovante il *titolo di accesso*, costituisce **adempimento necessario** per progredire nella procedura di iscrizione al concorso: andranno caricati a sistema anche nel caso in cui il titolo sia in conseguimento o il candidato non sia in possesso di alcun titolo utile ai fini dell'attribuzione del punteggio, ai sensi dell'art. 6.1 del presente bando.

3. ove il candidato ne sia in possesso, caricare nella sezione "**GESTIONE ALLEGATI**" le **certificazioni** (o dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi e nelle modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000) comprovanti i **titoli di cui si chieda riconoscimento** ai fini dell'attribuzione del punteggio ai sensi e nei limiti **dell'art. 6.1** del presente bando.

Non verrà assegnato alcun punteggio ai titoli non debitamente certificati ai sensi delle norme di legge.

E' fatto onere pertanto a ciascun candidato verificare nel proprio profilo di iscrizione il corretto caricamento di ciascun titolo che abbia indicato nel modello di *curriculum formativo e professionale* affinché sia oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice;

4. Sezione *Conferma iscrizione al concorso*: verificare, confermare i dati inseriti e gli allegati caricati a sistema e provvedere al **pagamento della quota di partecipazione** al concorso dell'ammontare di **€ 120,00**.

Il **pagamento della quota di partecipazione** costituisce il **perfezionamento della procedura di iscrizione** al concorso e deve essere eseguito, **pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del 18 settembre 2024** tramite il circuito *pagoPA*.

E' possibile eseguire il pagamento online (anche accedendo direttamente con carta di credito) oppure mediante la stampa del bollettino AgID e procedere tramite i fornitori di pagamento aderenti a *pagoPA*.

La quota di partecipazione al concorso, pari a € 120,00, non è rimborsabile ad alcun titolo.

Con il pagamento della quota di partecipazione al concorso l'Università metterà a disposizione dei candidati, quale servizio aggiuntivo, un simulatore online della prova scritta, costituito da un archivio di circa 600 quesiti che vengono resi noti ai candidati a titolo esemplificativo, per i contenuti della prova scritta, e per mera finalità di esercitazione: i candidati hanno facoltà di avvalersi del suddetto simulatore ai fini delle



esercitazioni. I quesiti che verranno somministrati alla prova non saranno estratti dall'archivio del simulatore.

L'archivio del simulatore non contiene i quesiti inerenti “*Valutazione di micro-casi della pratica ostetrico-infermieristica*” per i quali invece verranno pubblicati *example* sul sito istituzionale.

Per informazioni e/o supporto nella procedura d'iscrizione al concorso è possibile contattare il numero verde **800.954.459** o utilizzare il *form* di richiesta informazioni presente sul portale istituzionale <https://www.unicatt.it/richiesta-informazioni-lauree-magistrali>.

#### **Art. 4 – Candidati con Disabilità e/o affetti da Disturbi Specifici dell'Apprendimento (D.S.A.)**

Le prove di cui al presente bando sono organizzate dall'Ateneo tenendo conto delle esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'articolo 16 della legge 104/1992, e/o con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (D.S.A.) di cui alla L.170/2010. La documentazione attestante lo stato di disabilità e/o D.S.A. ai fini del presente concorso deve essere presentata **entro e non oltre le ore 23:59 del 18 settembre 2024** nelle seguenti modalità (**ATTENZIONE: Non verranno prese in considerazione altre tipologie di documenti, documentazione incompleta o prodotta oltre i termini indicati nel presente bando**):

1. I candidati con “verbale di invalidità civile” ai sensi dell'art.20 della L.3 agosto 2009, n 102 o con “verbale di accertamento dell'handicap” ai sensi della legge del 5 febbraio 1992 n.104, che per lo svolgimento della prova necessitano di particolari ausili o tempi aggiuntivi, **devono farne esplicita richiesta** avvalendosi delle apposite funzioni presenti nella procedura di iscrizione al concorso (sezioni dedicate ai *Candidati con disabilità e/o affetti da D.S.A*) provvedendo altresì al caricamento a sistema della certificazione di cui sia in possesso rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. I candidati con disabilità hanno diritto ad un tempo aggiuntivo **non eccedente il 50%** in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova scritta di cui al presente bando. Qualora necessitano di **ulteriori ausili** per lo svolgimento del test, devono farne esplicita richiesta all'atto dell'iscrizione al concorso, in ogni caso:
  - Il testo ingrandito del questionario è assegnato **solo** per le disabilità che interessino il *visus*;
  - Il c.d. “banco accessibile” è assegnato **solo** per le disabilità di tipo motorio;
  - L'assegnazione del trascrittore è oggetto di valutazione sulla base della tipologia di disabilità certificata.



2. I candidati con **diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (D.S.A.)** di cui alla legge n. 170/2010 debbono provvedere al caricamento a sistema della diagnosi completa di D.S.A (nelle apposite sezioni del sistema di iscrizione on-line dedicate ai Candidati con disabilità e/o affetti da D.S.A): la diagnosi di D.S.A. deve essere stata rilasciata al candidato **da non più di 3 anni dalla data di pubblicazione del presente bando** oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il Servizio Sanitario regionale e deve riportare in modo chiaro la **sintesi diagnostica** e i relativi **codici nosografici di riferimento** del disturbo specifico certificato. In aderenza alle "*Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento*" allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 Prot. n. 5669, ai candidati con D.S.A. è **concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30%** in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

In caso di particolare gravità certificata del D.S.A., e al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove, gli Atenei possono consentire, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi:

- La **calcolatrice non scientifica**: **solo** per i disturbi dell'apprendimento relativi all'area del calcolo o a fronte di specifica prescrizione in diagnosi;
- L'assegnazione del **lettore** (designato dall'Università): **solo** in caso di particolare gravità del disturbo specifico della lettura;
- Questionario in formato ingrandito, ove la Commissione d'Ateneo ne ravvisi la necessità sulla base della diagnosi prodotta.

**Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.**

Le richieste pervenute nelle modalità di cui al presente articolo saranno prese in esame da apposita *Commissione di valutazione per la concessione degli strumenti compensativi da fornire ai candidati con disabilità e/o con disturbi specifici per l'apprendimento per lo svolgimento delle prove concorsuali finalizzate all'accesso ai corsi di studio dell'Università Cattolica.*

I candidati con invalidità, disabilità o con D.S.A. di Paesi UE e non UE **residenti all'estero** che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o D.S.A. rilasciata nel Paese di residenza accompagnata da una **traduzione giurata** o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conformi al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. La Commissione preposta di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti valuterà se la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o D.S.A.



## Art. 5 – Candidati con titolo di studio conseguito all'estero

I possessori di un **titolo di accesso di cui all'art. 1 conseguito all'estero** sono ammessi alle prove **con riserva**: nel caso risultino vincitori, la loro immatricolazione è subordinata alla verifica della validità della documentazione e del titolo di studio, ai sensi della normativa vigente in materia (in particolare, la circolare M.U.R. recante "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" valide per l'a.a.2024/2025).

Tali candidati **entro e non oltre le ore 23:59 del 18 settembre 2024** devono procedere al caricamento del proprio titolo di studio estero (il *transcript* se il titolo di studio non è stato ancora conseguito o il titolo finale se già conseguito) nella apposita sezione della procedura di iscrizione al concorso dedicata ai titoli esteri.

Per ulteriori informazioni, consultare la pagina web del Ministero dell'Università e della Ricerca (M.U.R.): <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri> .

## Art. 6 – Contenuti e criteri di valutazione delle prove

L'esame di ammissione consiste in una **prova scritta** e nella **valutazione titoli**:

1. **Valutazione titoli** (fino ad un **massimo di 20 punti**), secondo l'elenco da *a*) a *g*) di seguito riportato:
  - a) **Altri titoli accademici** (diversi da quelli di cui all' art.1 del presente bando) fino a un massimo di punti **3**:
    - Laurea specialistica/magistrale: punti 1;
    - Diploma di laurea (quadriennale - vecchio ordinamento): punti 1;
    - Dottorato di ricerca: punti 1.
  - b) **Altri titoli professionali** pertinenti al profilo professionale (per ogni anno accademico viene valutato un solo titolo professionale) fino a un massimo di **punti 1,5**:
    - Master universitario di primo o secondo livello pertinente alle materie ricomprese nella classe di laurea L/SNT-1 delle Professioni sanitarie: punti 1;
    - Corsi di perfezionamento universitari: punti 0,5.
  - c) **Attività professionale** idoneamente documentata e certificata:
    - Punti 0,5 per ogni 6 mesi di attività nel profilo di operatore professionale sanitario del personale infermieristico/ostetrico, fino a un **massimo di punti 2**;
    - Punti 0,5 per ogni 6 mesi di attività nella posizione di coordinatore o con incarico di funzioni di coordinamento, fino a un **massimo di punti 3**;
  - d) **Attività di docenza** idoneamente documentata e certificata:
    - Punti 0,5 per ogni anno (documentato) di docenza in corsi universitari - fino a un massimo di punti **3**;



- e) **Incarichi di tutorato universitario** idoneamente documentato e certificato:
- Punti 0,5 per ogni anno formalizzato, riconosciuto e documentato - fino a un massimo di punti **2,5**;
- f) **Pubblicazioni** riguardanti materie specifiche della disciplina, fino a un **massimo di punti 3**, sulla base di:
- Innovatività/originalità della pubblicazione;
  - Rilevanza della collocazione editoriale della pubblicazione;
  - Apporto individuale.
- g) **Attività di ricerca** debitamente documentata, fino a un **massimo di punti 2**: Organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca svolti su progetti di ricerca finanziati da Università e da Enti pubblici e statali (formalizzati e documentati).

2. **Prova scritta** (fino ad un **massimo di 80 punti**): Consiste nella soluzione di n. **70 quesiti** a risposta multipla che presentano 5 opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto scartando le conclusioni errate, arbitrarie, o meno probabili, su argomenti di:

- Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche (n. 10 quesiti di cui quattro redatti in lingua inglese);
- Scienze infermieristiche ostetrico ginecologiche (n. 5 quesiti di cui due redatti in lingua inglese);
- Etica e deontologia professionale (n. 10 quesiti);
- Legislazione sanitaria (n. 5 quesiti);
- Epidemiologia e statistica (n. 5 quesiti di cui due redatti in lingua inglese);
- Igiene generale e applicata (n. 5 quesiti di cui due redatti in lingua inglese);
- Elementi di organizzazione dell'assistenza (n. 5 quesiti);
- Ragionamento logico e logico-matematico (n. 10 quesiti);
- Cultura etico-religiosa (n. 5 quesiti);
- Valutazione di micro-casi della pratica ostetrico-infermieristica (n. 10 quesiti del valore di due punti ciascuno\*).

Per lo svolgimento della prova scritta è assegnato un tempo massimo di **70 minuti**.

Il punteggio della prova scritta viene così calcolato:

- **1 punto** per ogni risposta **esatta** (\*ad eccezione dei quesiti di *Valutazione di micro-casi della pratica ostetrico-infermieristica* del valore di **2 punti** ciascuno);
- **Meno 0,25** per ogni risposta **errata**;
- **0 punti** per ogni risposta **omessa**.

Per la preparazione dei quesiti di cultura etico-religiosa è possibile consultare i testi consigliati dall'Università Cattolica il cui elenco è disponibile sul sito istituzionale (<https://roma.unicatt.it>).

Nella prova scritta in caso di parità di punteggio prevarrà il candidato che nei quesiti di *Valutazione di micro-casi della pratica ostetrico-infermieristica* abbia conseguito il



maggior punteggio. In caso di ulteriore parità, prevarrà il candidato anagraficamente più giovane.

Durante lo svolgimento della prova scritta i candidati non possono scambiarsi alcun genere di informazione, è assolutamente vietato l'utilizzo di cellulari, calcolatrici, tablet, online-enabled device e la consultazione di libri e appunti, non si potranno utilizzare penne o altri strumenti di scrittura non autorizzati. Per lo svolgimento della prova scritta ciascun candidato riceverà:

- Una scheda anagrafica nominativa;
- Un foglio contenente le *Istruzioni generali e comportamentali*;
- Una busta ove riporre il proprio telefono cellulare o qualsiasi altro dispositivo elettronico previamente spento;
- Una coppia di codici a barre adesivi, il cui elemento alfanumerico sarà coperto da una apposita serigrafia utile a impedire ogni violazione dell'anonimato prima, durante e dopo lo svolgimento della prova, fino al momento dell'abbinamento tra i punteggi elaborati in forma anonima (Graduatoria anonima) e i nominativi dei candidati partecipanti (Graduatoria nominativa finale). I codici a barre adesivi saranno applicati uno sulla scheda anagrafica l'altro sulla scheda delle risposte;
- Un questionario, contrassegnato da un codice numerico indicante la versione della prova ricevuta al momento dell'avvio del test;
- Una scheda delle risposte, che sarà l'unico documento utile ai fini della valutazione della prova;
- Un pennarello, che sarà l'unico strumento di scrittura ammesso durante la prova.

Sarà onere dei candidati applicare correttamente i codici a barre serigrafati sia sulla scheda anagrafica sia sulla scheda delle risposte, per consentire la correzione automatizzata del test in forma anonima ed il successivo abbinamento delle schede delle risposte anonime con le schede anagrafiche.

Le schede anagrafiche (unico elemento riportante il nominativo del candidato) dovranno essere firmate da ciascun candidato nell'apposito spazio con il pennarello in dotazione. Prima dell'inizio della prova il personale di assistenza, incaricato della consegna e ritiro del materiale d'esame, nonché delle procedure di identificazione e delle attività di sorveglianza dei candidati durante lo svolgimento della prova, provvede al ritiro delle schede anagrafiche. Le schede sono contate e, verificata la corretta corrispondenza con il numero di candidati presenti in aula, inserite in appositi plichi, riportanti il numero di schede contenute, che vengono sigillati e consegnati alla Commissione di Vigilanza che ne sigla i lembi di chiusura e li custodisce integri, per tutta la durata della prova. Le Commissioni di Vigilanza sono composte da docenti della Facoltà di Medicina e chirurgia dell'Università Cattolica, incaricati, su mandato del Consiglio di Facoltà, di vigilare sul corretto e regolare svolgimento delle procedure concorsuali: dalla fase di identificazione dei candidati fino al rilascio dei plichi contenenti il materiale d'esame al Fornitore incaricato dall'Università circa la somministrazione della prova scritta.

Alla Commissione di Vigilanza spetta anche l'adozione delle sanzioni disciplinari in capo ai candidati che violino le norme comportamentali durante le sedute d'esame e la redazione dei verbali d'aula. Al termine della prova i candidati sono invitati a restare



seduti in attesa che il personale di assistenza ritiri le schede delle risposte. Le schede delle risposte vengono ritirate dal personale di assistenza, contate e, verificata la corretta corrispondenza con il numero di candidati presenti in aula, inserite in appositi plichi riportanti il numero di schede contenute che vengono sigillati e consegnati alla Commissione di Vigilanza che ne sigla i lembi di chiusura.

La Commissione di Vigilanza verifica che vi sia corrispondenza tra la numerosità delle schede anagrafiche precedentemente ritirate e la numerosità delle schede delle risposte, salvo eventuali fattispecie di cui sia stata data evidenza a verbale, e provvede infine a riporre il materiale d'esame (plichi chiusi contenenti le schede anagrafiche, plichi chiusi contenenti le schede delle risposte, elenchi dei candidati presenti e anagrafiche dei candidati assenti) in ulteriori contenitori che vengono sigillati e siglati sui lembi di chiusura.

Il Presidente di ciascuna Commissione di Vigilanza provvede alla consegna dei plichi contenenti il materiale d'esame ai referenti del Fornitore dell'Università incaricato della correzione degli elaborati. La correzione avviene mediante acquisizione, tramite lettura ottica, delle schede delle risposte. Al termine della correzione viene elaborata la graduatoria anonima di merito del corso di laurea secondo i criteri di attribuzione dei punteggi per le risposte date, errate e non date di cui al presente articolo. Dopo l'elaborazione della graduatoria anonima di merito si procede all'apertura dei plichi sigillati contenenti le schede anagrafiche dei partecipanti e il codice a barre di abbinamento apposto dagli stessi candidati prima dell'avvio della prova per consentire l'associazione dei punteggi anonimi con le relative schede anagrafiche. Al termine del processo viene elaborata la graduatoria di merito nominativa del corso di laurea.

Il **punteggio finale** (massimo **100 punti**) viene calcolato sommando il punteggio acquisito nelle due prove che costituiscono l'esame di ammissione: la **valutazione titoli** (fino ad un massimo di 20 punti) e la **prova scritta** (fino ad un massimo di 80 punti). Nella graduatoria finale di merito, in caso di **parità di punteggio** prevarrà il candidato che abbia ottenuto il maggior punteggio nella prova scritta. In caso di ulteriore parità, prevarrà il candidato anagraficamente più giovane.

#### **Art. 7 - Calendario e modalità di svolgimento delle prove**

La prova scritta avrà luogo il **30 settembre 2024** alle ore 10:00,rispettivamente:

- **Per il corso di laurea magistrale attivo a Roma**, presso la Facoltà di Medicina e chirurgia "A. Gemelli" dell'Università Cattolica del Sacro Cuore in Largo F. Vito n.1;
- **Per il corso di laurea magistrale attivo presso la sede didattica in convenzione di Torino**, presso l'Ospedale Cottolengo "Piccola Casa della Divina Provvidenza" in Via Cottolengo, 13 10151.



Ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento non sarà consentito l'accesso alla prova.

L'aula assegnata per l'espletamento della prova unitamente all'elenco generale delle convocazioni saranno pubblicati, con valore di notifica agli effetti di legge, il **24 settembre 2024** alla pagina <https://www.unicatt.it/corsi/magistrale/scienze-infermieristiche-e-ostetriche-roma/ammissioni-e-iscrizioni.html> .

Qualora per sopravvenienze normative o per ragioni organizzative si renda necessario apportare modifiche al calendario della prova di ammissione o alle modalità di somministrazione del test, ne verrà data notizia ai tutti gli iscritti al concorso mediante pubblici avvisi sul portale istituzionale <https://roma.unicatt.it>.

I candidati devono esibire all'atto della identificazione:

- Un **documento di riconoscimento in corso di validità** ai sensi dell'art. 35 del D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445;
- La **quietanza** attestante il pagamento della quota di partecipazione eseguito **entro e non oltre le ore 23:59 del 18 settembre 2024**;
- Eventuale documentazione in originale attestante lo stato di disabilità e/o D.S.A. dichiarato all'atto dell'iscrizione al concorso;
- I candidati **non comunitari** devono esibire il **passaporto** e il documento del proprio **permesso di soggiorno** in corso di validità.

## Art. 8 – Esiti delle prove

Le **graduatorie finali di merito** saranno rese note dal **9 ottobre 2024**. Dallo stesso giorno ciascun partecipante potrà visionare il proprio elaborato (prova scritta) mediante apposita piattaforma di consultazione on-line (le credenziali di accesso saranno comunicate a ciascun partecipante mediante posta elettronica).

Sono dichiarati vincitori coloro che si collochino in posizione utile in ordine al numero di posti disponibili per il corso di laurea magistrale prescelto.

## Art. 9. – Immatricolazioni

Dalla data di pubblicazione delle graduatorie finali di merito e **fino al 16 ottobre 2024**, i candidati risultati ammessi devono procedere all'**immatricolazione** tramite procedura **da remoto**, dal menu a tendina in alto a destra selezionare *Segreteria – Immatricolazione* del proprio profilo di iscrizione e seguire la procedura:

- *Richiesta consensi*: mediante apposito flag, procedere alla dichiarazione di veridicità dei documenti da caricare a sistema;
- Selezionare il *documento di identità* (carta d'identità, patente di guida o passaporto), compilare i dati richiesti nella rispettiva sezione e procedere al caricamento del documento. In caso di studente non comunitario è necessario anche il caricamento del permesso di soggiorno in corso di validità;



- *Dichiarazione di invalidità/D.S.A.*: se in possesso di certificazione, compilare la sezione dedicata a studenti con invalidità e/o D.S.A. e procedere al caricamento della certificazione. Se già caricata in fase di iscrizione al concorso, confermare i dati presenti nella sezione e proseguire;
- Procedere al *caricamento della fotografia in formato tessera*. L'immagine deve rispettare i parametri idonei per i documenti di riconoscimento e verrà utilizzata per dotare lo studente di Badge di riconoscimento e accesso ai servizi. Es. [https://www.poliziadistato.it/statics/10/fotografia\\_passaporto\\_web.pdf](https://www.poliziadistato.it/statics/10/fotografia_passaporto_web.pdf);
- nella sezione *Diploma*, inserire i dati del titolo conclusivo della scuola secondaria di secondo grado. In caso di titolo di studio conseguito presso una istituzione scolastica superiore appartenente ad un sistema scolastico non italiano ubicata in Italia o all'estero occorre caricare anche copia conforme del proprio diploma corredata, se richiesto, da Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata italiana o Consolato generale italiano competente per territorio nel Paese in cui il titolo è stato prodotto;
- Nella sezione *Lista allegati* procedi a compilare i campi richiesti e a caricare i seguenti documenti (solo formato pdf):
  - scansione fronte/retro del **Codice fiscale** (obbligatorio solo per studenti con cittadinanza italiana);
  - **Certificato di Battesimo** o dichiarazione sostitutiva provvisoria su carta libera. Gli studenti non battezzati dovranno caricare, in luogo del Certificato di Battesimo, l'attestato rilasciato dal Centro Pastorale a seguito di un breve colloquio di accoglienza;
- Compilare i dati inerenti il *primo accesso al sistema universitario*:
  - Tipo di immatricolazione: *standard*;
  - Anno accademico: indicare l'anno in cui ci si è immatricolati per la prima volta all'università (dato statistico ma obbligatorio);
  - Data di prima immatricolazione nel sistema universitario (indicare la data in cui ci si è immatricolati per la prima volta all'università anche se diversa e per corsi di laurea non portati a termine);
- Procedere alla **stampa**:
  - ❖ **domanda di immatricolazione diretta al Rettore** (all'interno della Domanda di immatricolazione è presente l'accettazione del *Codice Etico* dell'Università Cattolica e l'autocertificazione del diploma di laurea o diploma universitario o altro titolo d'accesso valido ai sensi dell'art. 1 del presente bando);
  - ❖ bollettino per il pagamento della **prima rata della contribuzione universitaria pari a € 1.470,00** (dal menu a tendina in alto a destra, selezionare *Segreteria* e accedere alla sezione *Pagamenti*);

**Il pagamento della prima rata della contribuzione universitaria, pari a € 1.470,00** deve essere effettuato perentoriamente **entro il 16 ottobre 2024**, tramite il circuito *pagoPA*. E' possibile effettuare il pagamento online (anche accedendo direttamente con



carta di credito) oppure mediante la stampa del bollettino AgID e procedere tramite i fornitori di pagamento aderenti a *pagoPA*.

- Tramite apposita funzione “*GESTIONE ALLEGATI*”, caricare a sistema:
  - **domanda di immatricolazione diretta al Rettore** debitamente compilata e firmata in ogni campo richiesto;
  - **quietanza di avvenuto pagamento** della prima rata della contribuzione universitaria;
  - copia conforme del diploma corredata dalla dichiarazione di valore, ove richiesta (solo per studenti con titolo di studio appartenente ad un sistema scolastico estero);
  - in caso di trasferimento da altro Ateneo, apposita ricevuta, rilasciata dall’Ateneo di provenienza che attesti l’avvenuta richiesta di trasferimento. Qualora occorra il **nulla osta** al trasferimento, gli ammessi possono farne richiesta attraverso il *form* presente sul portale istituzionale <https://www.unicatt.it/richiesta-informazioni-lauree-magistrali>;
  - in caso di *rinuncia agli studi* del percorso accademico di provenienza non occorre caricare alcuna dichiarazione.

**Entro 30 giorni dall’immatricolazione** è inoltre necessario caricare nel proprio profilo di iscrizione apposito **modulo di Certificazione sanitaria**, debitamente compilato, timbrato e firmato dal medico di riferimento (medico di base). La certificazione attesterà che - entro 30 giorni dall’immatricolazione - lo studente si sia sottoposto alla prova tubercolinica con tecnica di *Mantoux* eseguita presso una struttura del S.S.N. e l’esecuzione della vaccinazione contro l’epatite virale B ai sensi della Legge n. 165 del 27.5.1991.

Gli appartenenti a un ordine religioso dovranno caricare inoltre una dichiarazione del loro superiore che li autorizzi a iscriversi all’Università Cattolica del Sacro Cuore.

I candidati che **entro il 16 ottobre 2024** non avranno prodotto i documenti indicati decadranno dal diritto all’immatricolazione e saranno considerati **rinunciatori**.

#### **Art. 10 - Immatricolazioni soggette alla *condizione* del conseguimento del titolo di accesso**

I candidati che, all’esito delle prove, risultino ammessi al corso di laurea magistrale **con riserva del conseguimento del titolo di accesso di cui all’art. 1**, devono eseguire la procedura di cui all’art. 9 e corrispondere la prima rata della contribuzione universitaria: il perfezionamento dell’immatricolazione sarà in ogni caso soggetto alla *condizione* del conseguimento del titolo di accesso **entro il 31 dicembre 2024**.

Con l’avveramento della *condizione*, ovvero il **conseguimento del titolo di accesso** di cui all’art. 1, l’immatricolazione si considera perfezionata; lo studente dovrà



tempestivamente darne comunicazione all'Università nelle seguenti modalità (specificando matricola, dati anagrafici e data di conseguimento del titolo):

- procedere al caricamento della dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di accesso, ai sensi e nelle modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 o, in caso di titolo afferente un ordinamento estero, di copia conforme corredata, se richiesto, da Dichiarazione di valore (tramite il link [https://studenticattolica.unicatt.it/allegati\\_Polo\\_Studenti\\_Roma](https://studenticattolica.unicatt.it/allegati_Polo_Studenti_Roma));
- trasmetterne copia all'indirizzo di posta elettronica [medicina.immatricolazioni@unicatt.it](mailto:medicina.immatricolazioni@unicatt.it).

Il mancato conseguimento del titolo di accesso entro il termine del **31 dicembre 2024** determina l'inefficacia dell'immatricolazione e verrà disposto il rimborso della quota versata a copertura della prima rata della contribuzione universitaria.

#### **Art. 11 – Assegnazione dei posti non ricoperti**

Dal **17 ottobre 2024** l'Università Cattolica si riserva di procedere all'assegnazione di eventuali posti non ricoperti mediante avvisi di scorrimento delle graduatorie di merito pubblicati sul sito <https://roma.unicatt.it>. Le modalità di chiamata, di assegnazione e i termini di accettazione dei posti non ricoperti saranno definiti negli avvisi di cui sopra.

In ogni caso, **le graduatorie di cui al presente bando si chiuderanno entro e non oltre la conclusione delle attività didattiche del primo semestre accademico** al fine di consentire agli studenti di raggiungere la frequenza obbligatoria minima per poter sostenere i singoli esami. Gli eventuali posti che alla data della chiusura delle graduatorie dovessero risultare non coperti, anche a seguito di rinunce successive all'immatricolazione, non verranno riassegnati con ulteriori scorrimenti.

#### **Art. 12 – Modalità di rinuncia agli studi**

Tramite la sezione "*Modulistica*" presente sul portale istituzionale (<https://studenticattolica.unicatt.it/strumenti-e-supperto-modulistica> - *Domanda di rinuncia agli studi*) è necessario accedere al proprio profilo di iscrizione e seguire la procedura online fino alla completa compilazione dell'apposita modulistica al termine della quale lo studente riceve – in modo automatizzato - una prima e-mail di *avvenuta presentazione* della domanda di rinuncia agli studi.

La procedura di rinuncia agli studi si perfeziona solo con la *conferma* dell'avvenuta chiusura della carriera, comunicata via e-mail allo studente.

L'atto di chiusura della carriera è irrevocabile.



### Art. 13 - Rimborso quota versata per rinuncia agli studi

In caso di rinuncia agli studi, la quota versata verrà integralmente rimborsata ove pervenga richiesta in tal senso nel termine di **giorni 14 dalla data del pagamento**.  
**Decorso il predetto termine non si procederà ad alcun rimborso.**

### Art. 14 – Tabella riassuntiva delle scadenze

Si riporta la tabella con le principali scadenze:

<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Presentazione delle domande;</li><li>▪ Istanze per <b>tempi aggiuntivi</b> e <b>ausili</b> per candidati disabili e/o con D.S.A.;</li><li>▪ Caricamento titoli esteri.</li></ul>	Dal 9 luglio 2024 alle ore <b>23:59 del 18 settembre 2024</b>
Convocazione alla prova scritta	Dal 24 settembre 2024
<b>Prova scritta</b>	<b>30 settembre 2024</b>
<b>Esiti</b>	Dal <b>9 ottobre 2024</b>
Immatricolazioni	Dal 9 al 16 ottobre 2024
Subentri	Dal 17 ottobre 2024

### NOTE

Il *Polo Studenti-Roma* e l'*Ufficio Bandi e Concorsi-Roma* non saranno aperti al pubblico durante il periodo **dal 5 al 16 agosto 2024**.

- l'Università si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultino non veritiere, può disporre i provvedimenti prescritti dalla vigente normativa e procedere all'immediata espulsione dall'Università;
- La misura dei contributi è determinata ogni anno dagli Organi direttivi dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, consultabile sul sito istituzionale;
- Il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Francesca Mencarelli – già Responsabile della F.O. *Gestione Carriera e Servizi agli Studenti – Roma* dell'Università Cattolica del Sacro Cuore.

Milano, 27 giugno 2024

Il Direttore Generale  
(Dott. Paolo Nusiner)

Il Pro Rettore Vicario  
(Pier Sandro Cocconcelli)